

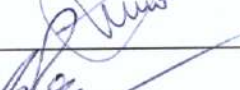



CONSILIUL ETIC	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
	Cod: COD.01	Pagina 26 din 27
		Exemplar nr. 1

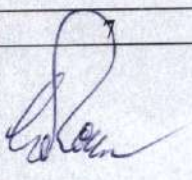


Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea, avizarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.	Elaborat	Dr. Hirst Maria	Președinte Consiliu Etic	18.12.2025	
2.	Verificat	Dr. Danciu Lavinia	Director Medical	19.12.2025	
3.	Avizat	Jr. Ciulavu Anca	Consilier Juridic	22.12.2025	
	Aprobat	Ec. Roman Cristian Vasile	Manager	23.12.2025	


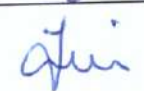


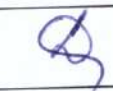



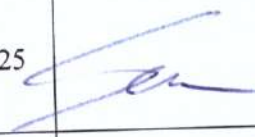


Formular de evidență a modificărilor

Nr. Crt	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
1.	Ediția 1	Document inițial	-	16.08.2015
2.	Ediția 1 / Rev.1	Document inițial conf. OSGG 400/2015 OSGG 200/2016	-	16.11.2016
3.	Ediția 1 / Rev.2	Document inițial conf. OSGG 600/2018	-	03.09.2018
4.	Ediția 2 / Rev.0	Complectare conținut/actualizare legislație	-	23.12.2025

Formularul de distribuire/difuzare

Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment	Nume și prenume	Funcția	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	
1.	Aplicare	1	Comisie monitorizare (Șefii structuri organizatorice)	Ec. Roman Cristian Vasile	Președinte Comisie monitorizare	29.12.2025	
2.	Aplicare	2	Comitet director	Dr. Danciu Lavinia	Director Medical	29.12.2025	
3.	Aplicare	3	Secția Clinică Pneumologie I	Dr. Scridon Maria-Elena	Medic șef	29.12.2025	

CONSILIUL ETIC	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Pagina 27 din 27
	Cod: COD.01	Exemplar nr. 1

4.	Aplicare	4	Secția Pneumologie II	Dr. Drăghilă Ioan	Medic șef	29.12.2025	
5.	Aplicare	5	Compartiment de Pneumologie Copii	Dr. Simina Iulia	Medic coordonator	29.12.2025	
6.	Aplicare	6	Dispensarul TBC	Dr. Buga Sebastian	Medic coordonator	29.12.2025	
7.	Aplicare	7	Laborator de analize medicale	Dr. Popovici Codruța	Medic șef	29.12.2025	
8.	Aplicare	8	Laborator de radiologie și imagistică medicală	Dr. Diaconu Gabriel	Medic șef	29.12.2025	
9.	Aplicare	9	Farmacie	Pacnejer Dafina	Farmacist șef	29.12.2025	
10.	Aplicare	10	Compartiment de prevenire IAAM	Dr. Hirst Maria	Medic epidemiolog	29.12.2025	
11.	Aplicare	11	JRUD	Jr. Ciulavu Anca	Șef Serviciu	29.12.2025	
12.	Aplicare	12	Coordonator Compartiment Financiar- Contabilitate	Ec. Glăjaru Simona	Coordonator Compartiment	29.12.2025	
13.	Aplicare	13	Coordonator Compartiment Achizitii, aprovizionare	Ec. Sava Nicolae	Coordonator Compartiment	29.12.2025	
14.	29.12.2025	14	Serviciul Tehnic	Ing. Mihai Florin	Șef Serviciu	29.12.2025	
15.	Aplicare și evidență	15	Serviciul Managementul Calității și Servicii Interne	Veștemean Odetă	Șef Serviciu	29.12.2025	



**SPITALUL DE
PNEUMOFTIZIOLOGIE
SIBIU**

Aleea Filozofilor Nr. 3-5
Sibiu - România
C.I.F.: 4240650
Tel.: +402692 10979
Fax.: +402692 17139
office@spital-tbc.ro
www.spital-tbc.ro



**Consiliul
Județean
Sibiu**



Nr. înregistrare: 10658/23.12.2025

COD DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ

Ediția II /Revizia 0

SPITAL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SIBIU

<p>_____</p> <p>CONSILIUL ETIC</p>	<p>CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SIBIU</p>	Ediția: 2
		Revizia: 0
	<p>Cod: COD.01</p>	Pagina 1 din 28
		Exemplar nr. 1

Cuprins

Nr. componentei în cadrul procedurii	Denumirea componentei
	Copertă
1	Cuprins
2	Capitolul I - Domeniul de aplicare, obiective, principii generale, termeni și expresii
3	Capitolul II - Norme generale de conduită profesională a personalului Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu
10	Capitolul III - Responsabilitatea personală, integritatea și independența profesională
23	Capitolul IV - Coordonarea, monitorizarea și controlul aplicării normelor de conduită profesională
23	Capitolul V- Dispoziții finale
24	Referințe normative
26	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea, avizarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției, Formular de evidență a modificărilor, Formular de distribuire

CONSILIUL ETIC	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
	Cod: COD.01	Pagina 2 din 28
		Exemplar nr. 1

Capitolul I

Domeniul de aplicare, obiective, principii generale, termeni și expresii

Art. 1. - Domeniul de aplicare

- (1) Codul de conduita profesională și de etică al Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu cuprinde un ansamblu de principii și reguli ce reprezintă valorile fundamentale în baza cărora se desfășoară activitatea spitalului.
- (2) Normele de conduită profesională prevăzute de prezentul cod de conduită sunt obligatorii pentru personalul Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu, încadrat în baza prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările ulterioare.
- (3) Prevederile prezentului Cod de etică și conduită profesională, se aplică și persoanelor care lucrează în spital ca voluntari sau studenți (care fac practică în spital).
- (4) Prezentul Cod de etică și conduită profesională al personalului din Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu, este aprobat de Comitetul Director al spitalului.
- (5) Codul de etică și conduită profesională, va fi adus la cunoștința salariaților astfel:
1. prin intermediul șefilor de secție, laboratoare, compartimente, pentru personalul existent;
 2. prin intermediul șefului biroului R.U.N.O.S., pentru personalul nou angajat;
 3. prin postarea pe intranet pentru personal angajat al spitalului;
 4. prin afișarea pe site-ul / la sediul unității, pentru alte persoanele interesate.

Art. 2. - Obiective

Obiectivele prezentului cod de etică și conduită urmăresc să asigure:

- a) ocrotirea drepturilor pacientului;
- b) respectarea obligațiilor profesionale de către personalul Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu;
- c) creșterea calității serviciului medical, o bună administrare în realizarea interesului public, precum și eliminarea birocrăției și a faptelor de corupție din administrația publică, prin:
 - reglementarea normelor de conduită profesională necesare realizării unor raporturi sociale și profesionale corespunzătoare creării și menținerii la nivel înalt a prestigiului și a personalului Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu;
 - informarea publicului cu privire la conduita profesională la care este îndreptățit să se aștepte din partea personalului Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu;
 - crearea unui climat de încredere și respect reciproc între pacienți și personalul Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu.

Art. 3. - Principii generale

Principiile care guvernează conduita profesională a personalului Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu sunt următoarele:

- (1) Prioritatea interesului public – principiu conform căruia personalul are îndatorirea să considere permanent interesul pacientului mai presus decât interesul personal, prin oferirea de servicii medicale de calitate;
- (2) Asigurarea egalității de tratament al pacienților;
- (3) Respectarea în orice situație a drepturilor pacientului;

<p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">CONSILIUL ETIC</p>	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Pagina 3 din 28
	Cod: COD.01	Exemplar nr. 1

- (4) Profesionalismul – principiu conform căruia personalul are obligația să îndeplinească atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine, conștiinciozitate;
- (5) Imparțialitatea, nediscriminarea și independența – principiu conform căruia personalul are obligația să aibă o atitudine neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură în exercitarea atribuțiilor funcției;
- (6) Integritatea morală – principiu conform căruia personalului îi este interzis să solicite sau să accepte, direct sau indirect, pentru ei sau pentru alții, vreun avantaj sau vreun beneficiu;
- (7) Libertatea gândirii și a exprimării – principiu conform căruia personalul își poate exprima și fundamenta opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;
- (8) Cinstea și corectitudinea – principiu conform căruia, în exercitarea funcției și în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, personalul trebuie să fie de bună-credință și să acționeze pentru îndeplinirea conformă a acestora;
- (9) Deschiderea și transparența – principiu conform căruia activitățile desfășurate de personal sunt publice și pot fi supuse monitorizării cetățenilor.

Art. 4. - Termeni și expresii:

În înțelesul prezentului Cod de etică și conduită profesională expresiile și termenii de mai jos au următoarele semnificații:

- a) **personalul spitalului** – persoanele angajate în cadrul **Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu**, în condițiile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, cu modificările ulterioare;
- b) **funcție** – ansamblul atribuțiilor și responsabilităților stabilite, în temeiul legii, în fișa postului
- c) **interes public** – acel interes care implică garantarea și respectarea de către spital, a drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale cetățenilor, recunoscute de Constituție, legislația internă și tratatele internaționale la care România este parte, precum și îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, cu respectarea principiilor eficienței, eficacității și economicității cheltuirii resurselor;
- d) **interes personal** – orice avantaj material sau de altă natură, urmărit ori obținut, în mod direct sau indirect, pentru sine sau pentru alții, de către angajat, prin folosirea reputației, influenței, facilităților relațiilor, informațiilor la care au acces, ca urmare a exercitării atribuțiilor funcției;
- e) **conflict de interese** – acea situație sau împrejurare în care interesul personal, direct sau indirect al angajatului, contravine interesului public, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor ori îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a îndatoririlor care îi revin în exercitarea funcției deținute;
- f) **informație de interes public** – orice informație care privește activitățile sau care rezultă din activitatea unităților sanitare, indiferent de suportul ei;
- g) informație cu privire la date personale – orice informație privind o persoană identificată sau identificabilă.

Capitolul II

Norme generale de conduită profesională a personalului Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu

Art. 5. - Asigurarea unui serviciu public de calitate

- (1) Personalul Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu are obligația de a asigura un serviciu public de

CONSILIUL ETIC	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
	Cod: COD.01	Pagina 4 din 28
		Exemplar nr. 1

calitate în beneficiul pacientului, prin participarea activă la luarea deciziilor și la transpunerea lor în practică, în scopul realizării competențelor Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu, în limitele atribuțiilor stabilite prin fișa postului.

- (2) În exercitarea funcției personalul Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu are obligația de a avea un comportament profesionist, precum și de a asigura, în condițiile legii, transparența administrativă, pentru a câștiga și a menține încrederea pacientului în integritatea, imparțialitatea și eficacitatea Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu.
- (3) Activitatea medicală poate fi desfașurată doar dacă personalul încadrat în unitate are o pregătire suficientă în domeniu; întregul personal are obligația de a crește calitatea actului medical prin pregătire profesională continuă și învățarea din erori.
- (4) Dacă personalul medical consideră că nu are suficiente cunoștințe sau experiență pentru a asigura o asistență corespunzătoare, el va solicita un consult cu alți specialiști sau va îndrepta bolnavul la aceștia.
- (5) Colaborare profesională între persoane și echipele medicale din spital și din alte unități sanitare pentru asigurarea unei asistențe medicale integrate inter și multidisciplinară are rolul creșterii satisfacției pacienților prin calitatea serviciilor oferite.
- (6) Personalul medical poate folosi numai titlul la care are dreptul, conform pregătirii sale profesionale.
- (7) Din momentul în care a răspuns unei solicitări, personalul medical este automat angajat moral să asigure bolnavului îngrijiri calificate, inclusiv prin îndreptarea pacientului la o unitate medicală sau la un specialist cu competențe superioare.
- (8) Încrederea pacientului constituie reflectarea poziției morale privind relația sa cu medicul și este susținută de calitățile morale înalte, de abilitățile profesionale ale personalului medical. Aceasta se manifestă prin respectarea recomandărilor și prescripțiilor medicale și reprezintă un indiciu al calității serviciului medical.
- (9) Fiecare membru al comunității medicale are obligația morală să susțină autoritatea profesională prin cinste, demnitate, disciplină, bunavoință, politețe, respect dezinteresat față de oameni.
- (10) Profesia medicală este incompatibilă cu duritatea, apatia, ignoranța, indiferența, aroganța și nerăbdarea; acestea afectează și discreditează atât autoritatea unui membru în parte, cât și a colectivului medical.
- (11) Fiecare angajat are obligația de a aplica politica din domeniul calității prin inițiativă, performanță, responsabilitate și colaborare permanentă pentru asigurarea eficacității și eficienței actului medical prin evaluare și îmbunătățire continuă a protocoalelor de diagnostic și tratament precum și a procedurilor privind organizarea acordării serviciilor de sănătate.
- (12) Fiecare angajat are obligația de a contribui la dezvoltarea managementului unității, de a implementa managementul riscurilor și de a crește gradul de utilizare a resurselor din dotare printr-o mai bună planificare a activității crescând astfel calitatea serviciilor oferite și implicit obținerea satisfacției părților interesate (pacient- personal angajat al spitalului).

Art. 6. - Respectarea Constituției și a legilor

- (1) Angajații Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu au obligația ca, prin actele și faptele lor, să respecte Constituția, legile țării și să acționeze pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale, în conformitate cu atribuțiile care le revin, cu respectarea eticii profesionale.
- (2) Personalul Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu trebuie să se conformeze dispozițiilor legale privind restrângerea exercițiului unor drepturi, datorată naturii funcțiilor deținute.
- (3) Personalul Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu trebuie să se conformeze dispozițiilor legale în domeniul calității aplicabile domeniului de activitate desfășurat.

_____ CONSILIUL ETIC	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Pagina 5 din 28
	Cod: COD.01	Exemplar nr. 1

Art. 7. - Loialitatea față de Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu

- (1) Personalul Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu are obligația de a apăra cu loialitate prestigiul spitalului în care își desfășoară activitatea, precum și de a se abține de la orice act ori fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acestuia.
- (2) Angajaților Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu le este interzis:
1. să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea spitalului, cu politicile și strategiile acestuia ori cu proiectele individuale;
 2. să facă aprecieri în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare în care spitalul are calitate de parte, dacă nu sunt abilitați în acest sens;
 3. să dezvăluie informații care nu au caracter public, în alte condiții decât cele prevăzute de lege;
 4. să dezvăluie informații la care au acces în exercitarea funcției, dacă această dezvăluire este de natură să atragă avantaje necuvenite ori să prejudicieze imaginea sau drepturile spitalului sau ale altor angajați;
 5. să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice, în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva statului ori unității în care își desfășoară activitatea.
- (3) Prevederile alin. (2) punctele 1-4 se aplică și după încetarea raporturilor de muncă, pentru o perioadă de 2 ani, dacă dispozițiile din legi speciale nu prevăd alte termene.
- (4) Prevederile prezentului Cod de etică și conduită profesională, nu pot fi interpretate ca o derogare de la obligația legală a personalului spitalului de a furniza informații de interes public celor interesați, în condițiile legii.

Art. 8. - Libertatea opiniilor

- (1) În timpul îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, personalul spitalului are obligația să respecte demnitatea funcției deținute, corelând libertatea dialogului cu promovarea intereselor unității în care își desfășoară activitatea.
- (2) În activitatea lor, personalul spitalului are obligația să respecte libertatea opiniilor și să nu se lase influențați de considerente personale.
- (3) În exprimarea opiniilor, personalul spitalului trebuie să aibă o atitudine conciliantă și să evite generarea conflictelor datorate schimbului de păreri.

Art. 9. - Activitatea publică

- (1) Relațiile cu mijloacele de informare în masă se asigură de către persoanele desemnate în acest sens de managerul Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu, în condițiile legii.
- (2) Angajații Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu desemnați să participe la activități sau dezbateri publice, în calitate oficială, trebuie să respecte limitele mandatului de reprezentare încredințat de managerul Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu.
- (3) În cazul în care nu sunt desemnați în acest sens, angajații Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu pot participa la activități sau dezbateri publice, având obligația de a face cunoscut faptul că opinia exprimată nu reprezintă punctul de vedere oficial al Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu.

Art. 10. - Activitatea politică

- În exercitarea funcției deținute, personalului Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu îi este interzis:
- a) să participe la colectarea de fonduri pentru activitatea partidelor politice;

CONSILIUL ETIC	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
	Cod: COD.01	Pagina 6 din 28
		Exemplar nr. 1

- b) să furnizeze sprijin logistic candidaților la funcții de demnitate publică;
- c) să colaboreze, atât în cadrul relațiilor de serviciu, cât și în afara acestora, cu persoane fizice sau juridice care fac donații ori sponsorizări partidelor politice;
- d) să afișeze în cadrul unității însemne sau obiecte inscripționate cu sigla sau denumirea partidelor politice ori a candidaților acestora.

Art. 11. - Folosirea imaginii proprii

În considerarea funcției pe care o deține, personalul spitalului are obligația să nu permită utilizarea numelui sau a imaginii proprii în acțiuni publicitare pentru promovarea unei activități comerciale, precum și în scopuri electorale.

Art. 12. - Cadrul relațiilor în exercitarea atribuțiilor funcției

- (1) În relațiile cu personalul Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu, precum și cu persoanele fizice sau juridice, personalul spitalului este obligat să aibă un comportament bazat pe respect, bună-credință, corectitudine și amabilitate.
- (2) Personalul spitalului are obligația de a nu aduce atingere onoarei, reputației și demnității persoanelor din cadrul unității, precum și ale persoanelor cu care intră în legătură în exercitarea funcției, prin:
- întrebuintarea unor expresii jignitoare;
 - dezvăluirea aspectelor vieții private;
 - formularea unor sesizări sau plângeri calomnioase.
- (3) Personalul spitalului trebuie să adopte o atitudine imparțială și justificată pentru rezolvarea clară și eficientă a problemelor pacienților. Personalul spitalului are obligația să respecte principiul egalității cetățenilor în fața legii prin:
- promovarea unor soluții coerente, conform principiului tratamentului nediferențiat, raportate la aceeași categorie de situații de fapt;
 - eliminarea oricărei forme de discriminare bazate pe aspecte privind naționalitatea, convingerile religioase și politice, starea materială, sănătatea, vârsta, sexul sau alte aspecte;
 - tratarea colegilor așa cum își dorește el însuși să fie tratat. Blamarea, defăimarea colegilor în prezența bolnavilor, a personalului sanitar, precum și orice expresie sau act capabil să compromită încrederea în medicul curant și autoritatea acestuia constituie o încălcare a regulilor de etică;
 - solicitarea opiniei unui coleg sau recomandarea pacientului altor colegi în cazul când consideră că propriile abilități și cunoștințe sunt insuficiente.
 - în cazul în care pacientul este consultat de un grup de specialiști, aceștia se vor retrage pentru a discuta cazul. După ce specialiștii vor ajunge la un consens, medicul curant va comunica bolnavului rezultatul consultului.
 - în cadrul consultului medical comun, se va păstra atmosfera de stimă și respect reciproc și se va exclude orice manifestare de superioritate față de medicul curant. Cazul respectiv și observațiile critice, nu se vor discuta în prezența bolnavului sau a altor persoane străine, chiar dacă este vorba de personal medical ce se află în subordine.
 - medicul care a fost invitat pentru consult nu va examina ulterior pacientul din proprie inițiativă, fără aprobarea medicului curant, cu excepția cazurilor de urgență.
 - dacă în urma consultului de către un grup de specialiști, avizul acestora diferă fundamental de cel al medicului curant, pacientul trebuie informat despre acest fapt. Medicul curant este liber să se retragă în cazul când părerea medicilor care au participat la consult prevalează în opinia pacientului sau a rudelor acestuia.

_____ CONSILIUL ETIC	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Pagina 7 din 28
	Cod: COD.01	Exemplar nr. 1

i) dacă propunerea pentru consult medical vine din partea pacientului sau a rudelor acestuia, medicul curant este obligat să organizeze consultul.

Art. 13. - Conduita în cadrul relațiilor internaționale

- (1) Personalul spitalului care reprezintă instituția în cadrul unor organizații internaționale, instituții de învățământ, conferințe, seminarii și alte activități cu caracter internațional, are obligația să promoveze o imagine favorabilă țării și instituției pe care o reprezintă.
- (2) În relațiile cu reprezentanții altor state, personalul spitalului are obligația să nu exprime opinii privind aspecte naționale sau dispute internaționale.
- (3) În deplasările în afara țării, personalul spitalului este obligat să aibă o conduită corespunzătoare regulilor de protocol și să respecte legile și obiceiurile țării gazdă.

Art. 14. – Interdicția privind acceptarea cadourilor, serviciilor și avantajelor

Angajații Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu nu trebuie să solicite ori să accepte cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice avantaj, care le sunt destinate personal, familiei, părinților, prietenilor ori persoanelor cu care au avut relații de afaceri sau de natură politică, care le pot influența imparțialitatea în exercitarea funcțiilor deținute ori pot constitui o recompensă în raport cu aceste funcții.

Art. 15. - Participarea la procesul de luare a deciziilor

- (1) În procesul de luare a deciziilor, personalul spitalului are obligația să acționeze conform prevederilor legale și să își exercite capacitatea de apreciere în mod fundamental și imparțial.
- (2) Angajații spitalului au obligația de a nu promite luarea unei decizii de către spital, precum și îndeplinirea atribuțiilor în mod privilegiat.

Art. 16. – Informarea și comunicarea cu pacientului

- (1) Personalul medical, trebuie să ofere pacientului, la cererea acestuia, informații depline și inteligibile despre starea sănătății sale, etapele tratamentului, riscurile și rezultatele așteptate.
- (2) În cazul în care sunt întocmite documente medicale, persoana la care se referă documentul emis, trebuie informată cu privire la conținutul acestuia. Maniera de prezentare a informației, necesită o doză de optimism, trebuie să inspire speranță și încredere, fără a omite importanța factorului risc.
- (3) Personalul medical trebuie să respecte dreptul de decizie al pacientului, fără a-i impune convingerile personale și fără a exercita presiuni psihice asupra acestuia.
- (4) Cu cât actul medical preconizat este mai complex și mai riscant, cu atât informarea pacientului cu privire la riscurile și alternativele posibile trebuie să fie mai amplu.
- (5) Diagnosticul grav, trebuie adus la cunoștința pacientului cu prudență și tact, ținându-se cont de starea psihică a acestuia.
- (6) Diagnosticul va fi comunicat familiei doar cu consimțământul pacientului. În cazul în care medicul, după o consultare comună cu colegii săi sau cu alți specialiști (la necesitate) consideră că dezvăluirea diagnosticului nefavorabil va afecta starea psiho-afectivă a pacientului, cu inducerea unor pericole pentru starea sănătății lui, se va omite comunicarea deplină a acestuia. Diagnosticul real nu se va divulga nici în cazul când pacientul declară din start că nu dorește să afle adevărul. În asemenea caz, pot fi informați unii membri ai familiei pacientului, conform indicațiilor acestuia.

CONSILIUL ETIC	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
	Cod: COD.01	Pagina 8 din 28
		Exemplar nr. 1

Art. 17. – Confidențialitatea și secretul profesional

- (1) Confidențialitatea este dreptul pacientului de a nu divulga informațiile referitoare la starea sănătății sale fizice și psihice, la aspectele intime ale vieții personale.
- (2) Toate informațiile privind starea pacientului, rezultatele investigațiilor, diagnosticul, prognosticul, tratamentul, datele personale sunt confidențiale chiar și după decesul acestuia.
- (3) Informațiile cu caracter confidențial pot fi furnizate numai în cazul în care pacientul își da consimțământul explicit sau dacă legea o cere în mod expres.
- (4) În cazul în care informațiile sunt necesare altor furnizori de servicii medicale acreditați, implicați în tratamentul pacientului, acordarea consimțământului nu mai este obligatorie.
- (5) Pacientul are acces la datele medicale personale.
- (6) Orice amestec în viața privată, familială a pacientului este interzis, cu excepția cazurilor în care aceasta imixtiune influențează pozitiv diagnosticul, tratamentul ori îngrijirile acordate și numai cu consimțământul pacientului. Sunt considerate excepții cazurile în care pacientul reprezintă pericol pentru sine sau pentru sănătatea publică.
- (7) Secretul profesional este obligația personalului medical de a nu divulga unor terțe persoane informația cunoscută în cadrul activității sale profesionale fără acordul pacientului, cu excepția situațiilor când aceasta este solicitată de către organele judiciare sau prezintă pericol pentru societate, pentru persoane aparte sau pentru însuși pacientul.
- (8) Divulgarea informației private, în cazurile de excepție menționate, trebuie să se facă cu precauție, fără a aduce prejudicii morale pacientului, cu maxim respect pentru demnitatea acestuia.

Art. 18. – Consimțământul/acordul informat al pacientului

- (1) Consimțământul este exprimat în condițiile legii.
- (2) Consimțământul pacientului poate fi acceptat în forma verbală, cu prezența obligatorie a martorilor (rudele pacientului și personalul medical) sau în forma scrisă, unde vor fi indicate explicit denumirea și condițiile actului medical preconizat, riscurile posibile, fiind confirmat obligatoriu prin semnătura pacientului și a personalului medical.
- (3) Consimțământul va fi acceptat doar după informarea deplină pacientului cu privire la diagnostic, alternativele terapeutice, riscurile și avantajele acestora.
- (4) Pacientul are dreptul să refuze sau să oprească o intervenție medicală asumându-și, în scris, răspunderea pentru decizia sa; consecințele refuzului sau ale opririi actelor medicale trebuie explicate pacientului.
- (5) Când pacientul nu își poate exprima voința, dar este necesară o intervenție medicală de urgență, personalul medical are dreptul să deducă acordul pacientului dintr-o exprimare anterioară a voinței acestuia.
- (6) În cazul în care pacientul necesită o intervenție medicală de urgență, consimțământul reprezentantului legal nu mai este necesar.
- (7) În cazul în care se cere consimțământul reprezentantului legal, pacientul trebuie să fie implicat în procesul de luare a deciziei atât cât permite capacitatea lui de înțelegere.
- (8) În cazul în care furnizorii de servicii medicale consideră că intervenția este în interesul pacientului, iar reprezentantul legal refuză să își dea consimțământul, decizia este declinată unei comisii de arbitraj de specialitate pentru a evalua cazul și a lua decizia. Comisia de arbitraj este constituită din 3 medici pentru pacienții internați în spitale și din 2 medici pentru pacienții din ambulator.

<p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">CONSILIUL ETIC</p>	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Pagina 9 din 28
	Cod: COD.01	Exemplar nr. 1

(9) Consimțământul pacientului este obligatoriu pentru recoltarea, păstrarea, folosirea tuturor produselor biologice prelevate din corpul sau, în vederea stabilirii diagnosticului sau a tratamentului cu care acesta este de acord.

(10) Consimțământul pacientului este obligatoriu în cazul participării sale în învățământul medical clinic și la cercetarea științifică. Nu pot fi folosite pentru cercetare științifică persoanele care nu sunt capabile să își exprime voința, cu excepția obținerii consimțământului de la reprezentantul legal și dacă cercetarea este făcută și în interesul pacientului.

(11) Pacientul nu poate fi fotografiat sau filmat într-o unitate medicală fără consimțământul sau, cu excepția cazurilor în care imaginile sunt necesare diagnosticului sau tratamentului și evitării suspectării unei culpe medicale.

(12) Consimțământul va fi considerat implicit în cazurile când pacientul se prezintă benevol pentru a beneficia de anumite servicii medicale (analize de laborator, control profilactic).

Art. 19. – Obiectivitate în evaluare

(1) În exercitarea atribuțiilor specific funcțiilor de conducere, personalul spitalului are obligația să asigure egalitatea de șanse și tratament cu privire la dezvoltarea carierei pentru personalul din subordine.

(2) Personalul de conducere, are obligația să examineze și să aplice cu obiectivitate criteriile de evaluare a competenței profesionale pentru personalul din subordine, atunci când propune ori aprobă avansări, promovări, transferuri, numiri sau eliberări din funcții ori acordarea de stimulente materiale sau morale, excluzând orice formă de favoritism sau discriminare.

(3) Personalul de conducere, are obligația de a nu favoriza sau defavoriza accesul ori promovarea în funcții pe criterii discriminatorii, de rudenie sau alte criterii neconforme cu principiile stipulate în acest cod.

Art. 20. - Folosirea abuzivă a atribuțiilor funcției deținute

(1) Personalul spitalului are obligația să nu folosească atribuțiile funcției deținute în alte scopuri decât cele prevăzute de lege.

(2) Prin activitatea de luare a deciziilor, de consiliere, de evaluare sau de participare la anchete ori acțiuni de control, personalul spitalului nu poate urmări obținerea de foloase sau avantaje în interes personal ori producerea de prejudicii materiale sau morale altor persoane.

(3) Personalul spitalului are obligația să nu intervină sau influența vreo anchetă de orice natură, din cadrul instituției sau din afara acesteia, în considerarea funcției pe care o deține.

(4) Personalul spitalului are obligația să nu impună altor angajați să se înscrie în organizații sau asociații, indiferent de natura acestora, ori să sugereze acest lucru, promițându-le acordarea unor avantaje materiale sau profesionale.

Art. 21. - Utilizarea resurselor publice

(1) Personalul spitalului este obligat să asigure ocrotirea proprietății publice și private a statului și a instituției publice, să evite producerea oricărui prejudiciu, acționând în orice situație ca un bun proprietar.

(2) Personalul spitalului are obligația să folosească timpul de lucru, precum și bunurile aparținând instituției numai pentru desfășurarea activităților aferente funcției deținute.

(3) Personalul spitalului trebuie să propună și să asigure, potrivit atribuțiilor care îi revin, folosirea eficientă și utilă a banilor publici, în conformitate cu prevederile legale.

CONSILIUL ETIC	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
	Cod: COD.01	Pagina 10 din 28
		Exemplar nr. 1

(4) Personalului spitalului care desfășoară activități publicistice în interes personal sau activități didactice îi este interzis să folosească timpul de lucru ori logistica unității pentru realizarea acestora.

Art. 22. - Limitarea participării la achiziții, concesiuni sau închirieri

- a) Orice angajat poate achiziționa un bun aflat în proprietatea privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale, supus vânzării în condițiile legii, cu excepția următoarelor cazuri:
- când a luat cunoștință, în cursul sau ca urmare a îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, despre valoarea ori calitatea bunurilor care urmează să fie vândute;
 - când a participat, în exercitarea atribuțiilor de serviciu, la organizarea vânzării bunului respectiv;
 - când poate influența operațiunile de vânzare sau când a obținut informații la care persoanele interesate de cumpărarea bunului nu au avut acces.
- b) Dispozițiile lit. a), se pot aplica corespunzător și în cazul concesiunii sau închirierii unui bun aflat în proprietatea publică ori privată a statului sau a unităților administrative-teritoriale.
- c) Personalului spitalului îi este interzis să furnizeze informațiile referitoare la bunurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrative-teritoriale, supuse operațiunilor de vânzare, concesiune sau închiriere, în alte condiții decât cele prevăzute de lege.
- d) Prevederile lit. a)-c), se aplică în mod corespunzător și în cazul realizării tranzacțiilor prin interpus sau în situația conflictului de interese.

Capitolul III

Responsabilitatea personală, integritatea și independența profesională

Art. 23. - Responsabilitatea personală, integritatea și independența profesională a medicului

(1) Despre caracterul liberal al profesiei medicale și independența profesională

- a) Medicul își apără independența profesională și respinge orice ingerință în decizia profesională din rațiuni de rentabilitate economică sau de ordin administrativ;
- b) Medicul va depune diligențe pentru a optimiza din punct de vedere medical modul de alocare a resurselor disponibile pentru pacienții săi, pe criterii juste, echitabile și prudente;
- c) Medicul are dreptul și obligația de a refuza orice dispoziție administrativă care contravine standardelor medicale, bunelor practici sau siguranței pacientului, fără a putea fi sancționat pentru acest refuz justificat;
- d) Medicul are libertatea de a lua deciziile cu caracter medical pe care le consideră necesare pentru prevenția bolilor, diagnosticarea și tratarea pacientului, în limitele legii, în acord cu resursele disponibile, standardele de bună practică, ghidurile, protocoalele și procedurile operaționale aprobate;
- e) În momentul încheierii unui contract având ca obiect activitatea profesională, medicul se va asigura că prevederile contractuale nu aduc atingere independenței sale profesionale, calității actului medical, legii sau normelor deontologice din prezentul cod.

CONSILIUL ETIC	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
	Cod: COD.01	Pagina 11 din 28
		Exemplar nr. 1

(2) Secretul profesional

- Medicul are obligația de a păstra secretul profesional și de a acționa în acord cu dreptul legal al fiecărei persoane la respectarea vieții sale private, atât în timpul desfășurării activității medicale, cât și în afara acesteia, în limitele legii;
- Obligația medicului de a păstra secretul profesional este opozabilă față de terți, cu excepția situațiilor prevăzute de lege sau la solicitarea pacientului, cu acordul scris al acestuia; Fac obiectul secretului profesional tot ceea ce medicul, în timpul exercitării profesiei sale, a aflat direct sau indirect în legătură cu viața intimă a bolnavului, a familiei, a aparținătorilor, precum și probleme de diagnostic, prognostic, tratament, diverse circumstanțe în legătură cu boala;
- Obligația medicului de a păstra secretul profesional persistă și după ce persoana respectivă a încetat să îi fie pacient sau a decedat, cu excepția situațiilor prevăzute de lege.
- Medicul are obligația de a transmite informația medicală cu respectarea prevederilor prezentului cod și a legislației în vigoare.

(3) Reguli generale de comportament în activitatea medicală

a) Respectul față de confrăți

Medicul își va respecta confrății în toate împrejurările, având un comportament colegial și profesional; Denigrarea sau subminarea publică a colegilor este incompatibilă cu demnitatea profesiei medicale și constituie faptă nedeontologică.

b) Comportamentul profesional și etic

Medicul trebuie să fie un model de comportament profesional și etic, fiind în permanență preocupat de creșterea nivelului său profesional, a autorității și prestigiului profesiei medicale; Medicul are obligația să își actualizeze permanent cunoștințele și pregătirea medicală, prin educație medicală continuă acreditată; Medicul va depune diligențe pentru a-și desfășura activitatea profesională într-o manieră responsabilă pentru sănătatea publică; Medicul are datoria de a aduce la cunoștința organelor competente orice situație medicală de care află și care reprezintă un pericol pentru sănătatea publică; Medicul are datoria de a optimiza beneficiul terapeutic raportat la riscurile procedurilor medicale și de a nu expune pacientul unui risc nejustificat; Medicul are datoria să respecte membrii comunității medicale; Medicul cu atribuții de control și evaluare a activității unui confrate nu poate oferi opinii sau asistență medicală de specialitate pacienților medicului controlat sau evaluat și are obligația de a păstra confidențialitatea datelor la care a primit acces; Medicul are obligația de a fi prudent atunci când se exprimă public asupra informațiilor medicale, asigurându-se că afirmațiile pe care le face în legătură cu acestea sunt susținute de dovezi științifice; Medicul nu va profita de pacientul său sau de familia acestuia din punct de vedere financiar, profesional, social; Angajarea medicului într-o relație intimă cu pacientul atât timp cât relația medic-pacient este în desfășurare constituie faptă nedeontologică; Medicul nu poate accepta niciun fel de avantaje materiale sau morale pentru îndrumarea pacienților către alt coleg medic sau către o unitate sanitară publică sau privată; Medicul nu poate să amâne un tratament, să refuze o metodă de diagnostic sau orice alt serviciu medical (inclusiv terapeutic) în sistemul public sau privat, sub motivul invocării nejustificate a lipsurilor materiale sau de altă natură, și să îndrepte pacientul către altă structură medicală unde medicul sau afinii săi până la gradul IV au un interes patrimonial sau nepatrimonial;

CONSILIUL ETIC	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
	Cod: COD.01	Pagina 12 din 28
		Exemplar nr. 1

Cazurile de urgență majoră și urgență vitală care sunt transferate către altă structură medicală, sub motivul lipsurilor materiale sau de altă natură, trebuie raportate structurii de control etic local, constituită conform legii la nivelul unității sanitare;

Medicul trebuie să evite inducerea în eroare a publicului sub orice formă prin care și-ar putea atribui în mod fals primatul asupra unor tehnici/proceduri la nivel regional/național/ internațional

c) Limitele angajamentului profesional

Cu excepția situațiilor de urgențe medico-chirurgicale amenințatoare de viață, angajamentul profesional al medicului nu poate depăși specialitatea și competențele sale dobândite și atestate conform legii, capacitatea tehnică și dotarea materială ale unității sanitare. În aceste situații, medicul are obligația de a îndruma pacientul către alți medici sau alte unități sanitare pentru acordarea îngrijirilor medicale adecvate;

În relația medic-pacient medicul are datoria de a informa de la început pacientul despre natura și limitele angajamentului său profesional, urmând ca pe parcursul actului medical să informeze pacientul despre afecțiunea curentă, comorbiditățile existente, planul de tratament și recuperare;

Medicul are obligația de a acorda îngrijiri medicale pacienților, fără a-și pune în pericol propria siguranță.

d) Diligența de informare

Medicul va depune diligențe ca pacientul sau reprezentantul său legal să primească informații corecte, fundamentate științific, să înțeleagă informațiile medicale primite, natura și limitele relației medic-pacient și ale serviciilor medicale pe care pacientul urmează să le primească.

e) Colaborarea cu alți profesioniști din domeniul sănătății

Interacțiunile profesionale ale medicului cu alți medici sau profesioniști din domeniul sănătății trebuie să fie bazate pe colaborare, sprijin și respect reciproc, toleranță și nediscriminare;

Medicul care îndrumă pacientul către un confrate are datoria de a-i pune la dispoziție acestuia toate datele medicale de care dispune;

Medicul curant poate să ia în considerare recomandările altor confrăți referitoare la pacient, păstrându-și în același timp independența profesională;

Comunicarea interdisciplinară trebuie să fie clară, completă și promptă, asigurând continuitatea și coerența actului medical.

f) Consultul în echipă

Medicul curant poate solicita, în beneficiul pacientului, consultul în echipă, urmând ca pacientul sau reprezentantul său legal să fie informat cu privire la opiniile medicale exprimate. Decizia finală aparține medicului curant;

În situația în care pacientul este evaluat de către o comisie medicală, responsabilitatea profesională revine în egală măsură tuturor membrilor comisiei

g) Dreptul la o a doua opinie medicală

Medicul curant are datoria de a respecta dreptul pacientului la o a doua opinie medicală.

h) Circumstanțe care pot afecta independența profesională

Medicul are datoria de a evita circumstanțele care aduc atingere independenței sale profesionale;

Circumstanțele, potențiale sau reale, de natură a afecta independența profesională a medicului pot fi:

- acceptarea situațiilor care pot afecta îngrijirile medicale acordate pacientului și necomunicarea acestora către structurile responsabile de corectarea lor;

- orice înțelegere efectuată între medici, între medic și farmacist, între medic și personalul mediu sau auxiliar, între medic și orice persoane fizice sau juridice în scopul obținerii de avantaje patrimoniale și nepatrimoniale de către medic sau de către afinii săi până la gradul IV.

i) Refuzul acordării serviciilor medicale

Cu excepția situațiilor de urgențe medico-chirurgicale amenințatoare de viață, medicul poate refuza relația cu un pacient sau acordarea îngrijirilor medicale în următoarele situații:

CONSILIUL ETIC	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
	Cod: COD.01	Pagina 13 din 28
		Exemplar nr. 1

- dacă aceasta este de natură să îi afecteze independența profesională, imaginea sau nu este conformă cu exercitarea profesiei;
- dacă un pacient sau aparținătorii acestuia sunt agresivi verbal și/sau fizic;
- dacă pacientul manifestă o atitudine ostilă și/sau ireverențioasă față de medic;
- dacă i se solicită efectuarea unui act medical neconform cu valorile sale morale, pe baza clauzei de conștiință declarate anual în scris la colegiul teritorial, recomandând pacientului adresarea către un alt medic;
- dacă pacientul sau reprezentantul său legal solicită efectuarea de acte medicale ilicite sau contrare principiilor etice.

În situațiile prevăzute mai sus, medicul îi va explica pacientului sau reprezentantului său legal motivele refuzului;

Cu excepția situațiilor de urgențe medico-chirurgicale amenințatoare de viață, medicul poate refuza preluarea unui pacient nou doar în situațiile în care capacitatea sa profesională este depășită, iar acest lucru ar afecta calitatea îngrijirii. Decizia trebuie să fie justificată medical și profesional, nu subiectiv sau arbitrar. Refuzul trebuie exprimat într-un mod respectuos, fără discriminare și justificat corespunzător. Ori de câte ori este posibil, medicul va sprijini pacientul în identificarea unei alternative rezonabile pentru preluarea în îngrijire.

j) **Obligativitatea acordării asistenței medicale:**

Medicul care se găsește în prezența unui bolnav sau rănit în pericol are obligația să îi acorde asistență la nivelul posibilităților momentului și locului ori să se asigure că cel în cauză primește îngrijirile necesare; În caz de calamități naturale sau accidentări în masă, medicul este obligat să răspundă la chemare, chiar să își ofere de bunăvoie serviciile medicale imediat ce a luat cunoștință despre eveniment;

k) **Întreținerea și folosirea cunoștințelor profesionale. Educația medicală continuă:**

Medicul își exercită profesia potrivit specialității și competențelor sale dobândite și atestate conform legii;

În cazul unor urgențe medico-chirurgicale amenințatoare de viață, medicul își poate depăși competența, indiferent de specialitate, până când un cadru medical cu specializare adecvată preia îngrijirea bolnavului; Medicului îi este interzis să exprime opinii negative despre actul medical efectuat anterior de un confrate, cu excepția situațiilor în care este solicitat să exprime o opinie de specialitate în condițiile legii.

Medicii au datoria de a-și perfecționa continuu cunoștințele profesionale;

În folosirea unor metode terapeutice noi trebuie să primeze interesul pacientului, iar acestea nu pot fi utilizate decât după evaluarea raportului risc-beneficiu;

(4) **Integritatea și imaginea medicului:**

a) Medicul trebuie să fie model de comportament etico-profesional, contribuind la creșterea nivelului sau profesional și moral, a autorității și prestigiului profesiei medicale pentru a merita stima și încrederea pacienților și a colaboratorilor;

b) Medicul nu trebuie să se folosească de un mandat electiv, o funcție administrativă sau de alte autorități pentru a-și crește clientela;

c) Medicul poate folosi numai titlul la care are dreptul, conform pregătirii sale profesionale;

d) Informările privind serviciile medicale sunt acceptate, cu condiția să fie corecte și se pot referi la sediul profesional, orele de funcționare, conducerea instituției medicale, specialitatea și titlul medicului, metodele de diagnostic și tratament folosite (aceste informații trebuie să se refere numai la metode de diagnostic și tratament fundamentate științific și acceptate în lumea medicală. Nu trebuie să conțină informații eronate sau care ar putea induce pacienții în eroare), tarifele percepute (aceste informații nu trebuie să inducă pacienților impresia că neapelarea la serviciile medicului respectiv le poate pune în pericol starea de sănătate fizică sau psihică);

<p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">CONSILIUL ETIC</p>	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Pagina 14 din 28
	Cod: COD.01	Exemplar nr. 1

- e) Medicul nu poate face reclamă unor medicamente sau bunuri medicale de consum. Menționarea denumirii unor medicamente sau bunuri medicale în cuprinsul unor articole, cărți, făcută în scop științific, nu se consideră reclamă;
- f) Medicul nu trebuie să facă propagandă în mediile nemedicale sau chiar medicale unor procedee de diagnostic ori tratament insuficient probate, fără să sublinieze și rezervele ce se impun;
- g) Este contrară eticii înțelegerea dintre doi medici, între medic și farmacist sau între medic și un cadru auxiliar pentru obținerea de avantaje materiale;
- h) Este interzisă medicului practician implicarea în distribuirea unor remedii, aparate sau produse medicamentoase autorizate ori neautorizate;
- i) Este interzisă practicarea de către medic a unor activități care dezonorează profesia medicală. Orice medic trebuie să se abțină, chiar în afară vieții profesionale, de la acte de natură să ducă la desconsiderarea acestuia;
- j) Medicul nu poate fi obligat să își exercite profesia în condiții ce ar putea compromite calitatea îngrijirilor medicale și a actelor sale profesionale, cu excepția urgențelor medico-chirurgicale vitale;
- k) Medicul nu poate propune sau aplica pacientului ca benefice ori lipsite de riscuri, remedii sau procedee iluzorii ori insuficient probate. Orice practică neștiințifică este interzisă;
- l) Este interzisă acordarea de facilități, colaborarea sau sprijinirea oricărei persoane care practică ilegal medicina. Medicul are obligația de a sesiza existența unor astfel de situații Colegiului teritorial al Medicilor;

(5) Onorarii și atragerea bolnavilor

- a) Este interzisă emiterea oricărui document medical care ar aduce pacientului un avantaj material nejustificat sau ilicit;
- b) Este interzisă medicului practicarea concurenței neloiale, inclusiv prin practicarea unor tarife minimale, vădit disproportionale față de costul real al serviciului medical, în scopul atragerii clientelei. Este admis serviciul gratuit în scopuri filantropice, cu informarea Colegiului teritorial al Medicilor cel mai târziu la 3 zile după acordarea asistenței medicale;
- c) Se consideră a fi practici neloiale, fără a fi limitative, următoarele activități:
- atragerea pacienților prin oferirea de avantaje materiale sau reclamă mincinoasă;
 - folosirea de funcția deținută sau de mandatul încredințat în cadrul organelor de conducere pentru atragerea de pacienți.
 - este sancționabilă denunțarea nejustificată și în scop concurențial a colegilor.

(6) Respectarea drepturilor persoanei

- a) Medicul trebuie să respecte dreptul persoanei în privința opțiunii libere asupra medicului sau curant și chiar să faciliteze aceasta posibilitate;
- b) Un medic care este solicitat sau are obligația să examineze o persoană privată de libertate ori să dea îngrijiri în mediu carceral nu poate nici direct, nici indirect, fie și numai prin simpla prezență, să cauzioneze sau să favorizeze atingerea integrității fizice ori psihice a vreunui deținut, inclusiv a demnității acestuia. Dacă medicul constată că persoana privată de libertate a suportat maltratări, are obligația să informeze autoritatea judiciară;

(7) Relația cu pacientul, informarea, comunicarea

- a) Exercițarea profesiei medicale nu trebuie făcută impersonal, ci încercând stabilirea unei relații umane cu pacientul, pentru ca, la nevoie, compasiunea din partea medicului să nu pară un act formal;

CONSILIUL ETIC	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Pagina 15 din 28
	Cod: COD.01	Exemplar nr. 1

- b) Este interzis ca medicul curant să întrețină relații sexuale cu pacienții săi sau să-i supună pe aceștia unor acte degradante pentru ființa umană;
- c) Medicul trebuie să dea dovadă de diligență maximă în stabilirea diagnosticului, tratamentului adecvat și în evitarea complicațiilor previzibile la pacientul aflat în îngrijirea sa;
- d) Medicul trebuie să comunice cu pacientul într-o manieră adecvată, folosind un limbaj respectuos, minimalizând terminologia de specialitate pe înțelesul pacientului și anturajului acestuia;
- e) Prescripțiile medicale trebuie formulate cât mai clar, medicul asigurându-se că a fost înțeles complet de către bolnav și anturajul acestuia, mergând până la încercarea de a supraveghea executarea tratamentului;
- f) Prognosticul grav va fi împărtășit pacientului cu prudență și tact, ținându-se cont de starea psihică a acestuia. Prognosticul va fi dezvăluit și familiei doar dacă pacientul consimte la aceasta. În cazul în care se consideră că dezvăluirea prognosticului infaust va dăuna pacientului sau atunci când acesta nu dorește să afle, prognosticul poate fi dezvăluit familiei;
- g) Din momentul în care a răspuns unei solicitări, medicul este automat angajat moral să asigure bolnavului în cauza îngrijiri conștiincioase și devotate, inclusiv prin trimiterea pacientului la o unitate medicală sau la un specialist cu competențe superioare;
- h) Medicul curant are obligația de a face toate demersurile medicale pentru a facilita pacientului său obținerea drepturilor sale ce decurg din starea de boală;
- j) În caz de război, cataclisme, epidemii și atentate, medicul nu are dreptul să își abandoneze bolnavii, cu excepția unui ordin formal al unei autorități competente în conformitate cu legea.

(8) Consimțământul informat

Acordarea și retragerea consimțământului:

- (1) Cu excepția situațiilor prevăzute de lege, orice intervenție medicală se poate efectua numai după ce pacientul și-a exprimat consimțământul informat în cunoștință de cauză.
- (2) Pacientul își poate retrage oricând consimțământul informat acordat anterior, până la finalizarea procedurilor. Pacientul are dreptul să refuze sau să oprească o intervenție medicală, în condiții de siguranță, asumându-și în scris răspunderea pentru decizia sa; consecințele refuzului sau ale opririi actelor medicale trebuie explicate pacientului și devin responsabilitatea acestuia.
- (3) Dispozițiile privind retragerea consimțământului sunt valabile și în ceea ce privește consimțământul exprimat de o altă persoană decât pacientul, în condițiile legii.

Consimțământul în cazul minorilor:

- (1) În cazul unei intervenții medicale asupra unui pacient minor, consimțământul pentru efectuarea acesteia se obține de la reprezentantul său legal, care declară în scris, pe propria răspundere, că deține această calitate, cu excepția situațiilor de urgență medico-chirurgicală amenințătoare de viață.
 - (2) În funcție de capacitatea sa de înțelegere, pacientul minor trebuie să fie implicat în procesul de luare a deciziilor medicale.
 - (3) Vârsta legală pentru exprimarea consimțământului informat este de 18 ani.
 - (4) Minorii își pot exprima consimțământul în absența părinților sau a reprezentantului legal în următoarele cazuri:
 - situații de urgență, când părinții sau reprezentantul legal nu pot fi contactați, iar minorul are capacitatea de a înțelege situația medicală în care se află;
 - situații medicale legate de diagnosticul și/sau tratamentul patologiilor sexuale și reproductive, la solicitarea expresă a minorului în vârstă de peste 16 ani.
- Consimțământul în cazul persoanelor fără capacitatea de a consimți:

CONSILIUL ETIC	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
	Cod: COD.01	Pagina 16 din 28
		Exemplar nr. 1

(1) În cazul în care pacientul major nu are capacitatea de a consimți la o intervenție medicală, aceasta se poate efectua doar cu consimțământul reprezentantului său legal, cu excepția situațiilor de urgență medico-chirurgicală amenințătoare de viață.

(2) Pacientul fără capacitate de a consimți trebuie să fie implicat în procesul de luare a deciziilor medicale.

Informarea în vederea obținerii consimțământului informat:

(1) Medicul are datoria de a furniza pacientului sau, după caz, reprezentantului său legal informațiile medicale relevante în vederea obținerii consimțământului informat.

(2) Informațiile și modalitatea de furnizare a acestora trebuie să fie adaptate nivelului de înțelegere al pacientului sau, după caz, al reprezentantului său legal.

Consimțământul informat în situații de urgență:

(1) În situațiile de urgență medico-chirurgicală în care pacientul nu își poate exprima consimțământul informat acesta va fi solicitat unui reprezentant legal, numit, sau rudei celei mai apropiate disponibile, conform prevederilor legale.

(2) Atunci când consimțământul informat nu poate fi obținut conform legii, de la pacient sau de la reprezentantul legal al acestuia, medicul va soluționa urgența medico-chirurgicală fără a avea consimțământul informat semnat.

Consimțământul pacientului sau, după caz, al reprezentantului legal al acestuia este obligatoriu:

- pentru recoltarea, păstrarea, folosirea tuturor produselor biologice prelevate din corpul său, în vederea stabilirii diagnosticului sau a tratamentului cu care acesta este de acord;

- în cazul supunerii la orice fel de intervenție medicală;

- în cazul participării sale la învățământul medical clinic și la cercetarea științifică;

- în cazul fotografierii sau filmării sale într-o unitate medicală;

- în cazul donării de sânge în condițiile prevăzute de lege.

(9) Probleme ale îngrijirii minorilor

a) Medicul trebuie să fie apărătorul intereselor medicale ale copilului bolnav atunci când apreciază că starea de sănătate a copilului nu este bine înțeleasă sau nu este suficient de bine protejată de anturaj;

b) Dacă medicul apreciază ca un minor este victima unei agresiuni sau privațiuni, are obligația de a-l proteja uzând de prudență și anunțând autoritatea competentă;

(10) Eliberarea de documente

a) Orice activitate medicală se va consemna în documente adecvate înregistrării activității respective și se va finaliza cu un înscris medical;

b) Documentele eliberate de medic persoanelor fizice și juridice îndreptățite vor conține doar date medicale care atestă realitatea medicală, așa cum rezultă din informațiile pe care medicul le deține în mod legal, asumate sub semnătură olografă sau semnătură electronică extinsă.

(11) Participarea la manifestări științifice medicale sau la publicații științifice

(1) Medicii pot prezenta cazuri clinice/lucrări științifice în scop educativ sau informativ în cadrul congreselor, simpozioanelor, evenimentelor cu scop medical și pot publica studii și articole științifice, cu respectarea strictă a confidențialității și identității pacientului în condițiile legii. Orice referire la produse medicamentoase se face numai cu denumirea comună internațională (DCI).

(2) În cadrul manifestărilor științifice sau în publicațiile științifice medicii au obligația de a respecta principiul medicinei bazate pe dovezi științifice, precum și de a promova opinii și mesaje medicale fundamentate pe dovezi științifice, pe adevăr științific verificabil, general acceptate și susținute de

CONSILIUL ETIC	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
	Cod: COD.01	Pagina 17 din 28
		Exemplar nr. 1

comunitatea medicală academică modernă, cu indicarea sursei informațiilor, în conformitate cu legislația în vigoare, în limitele specialității și competențelor medicale deținute.

Art. 24. - Responsabilitatea personală, integritatea și independența profesională a asistenților medicali

- (1) Asistentul medical trebuie să evite în exercitarea profesiei atitudinile ce aduc atingere onoarei profesiei și să evite tot ceea ce este incompatibil cu demnitatea și moralitatea individuală și profesională;
- (2) Asistentul medical are obligația să manifeste o conduită ireproșabilă față de bolnav, respectând întotdeauna demnitatea acestuia;
- (3) În caz de pericol public, asistentul medical nu are dreptul să își abandoneze bolnavii, cu excepția unui ordin formal al unei autorități competente, conform legii;
- (4) Asistentul medical este răspunzător pentru fiecare dintre actele sale profesionale;
- (5) Pentru riscurile ce decurg din activitatea profesională, asistenți medicali din sistemul public sau privat încheie o asigurare de răspundere civilă pentru greșeli în activitatea profesională;
- (6) Încredințarea atribuțiilor proprii unor persoane lipsite de competență constituie greșală deontologică;
- (7) Asistentul medical trebuie să comunice cu pacientul într-o manieră adecvată, folosind un limbaj respectuos, minimalizând terminologia de specialitate pe înțelesul acestuia;
- (8) Asistentul medical trebuie să evite orice modalitate de a cere recompense, altele decât formele legale de plată.
- (9) Asistentul medical, în exercitarea profesiei, nu poate face discriminări pe baza rasei, sexului, vârstei, apartenenței etnice, originii naționale sau sociale, religiei, opțiunilor politice sau antipatiei personale, a condiției sociale față de pacienți.
- (10) Asistentul medical are obligația de a lua măsuri de acordare a primului ajutor.
- (11) Asistentul medical are obligația să acorde asistență medicală și îngrijirile necesare în limita competenței profesionale.
- (12) În caz de calamități naturale (cutremure, inundații, epidemii, incendii) sau accidentări în masa (nafragii, accidente rutiere sau aviatice, accidente nucleare etc.), asistentul medical este obligat să răspundă la chemare, să își ofere de bunăvoie serviciile de îngrijire, imediat ce au luat cunoștință despre eveniment.
- (13) Voința pacientului în alegerea asistentului medical trebuie întotdeauna respectată, indiferent care ar fi sensul acesteia.
- (14) Dacă pacientul se află într-o stare fizică sau psihică ce nu îi permite exprimarea lucidă a voinței, aparținătorii sau apropiații celui suferind trebuie preveniți și informați corect, pentru a hotări în numele acestuia, cu excepția imposibilității (de identificare, de comunicare, de deplasare etc.) sau a urgențelor.
- (15) Dacă în urma examinării sau în cursul îngrijirilor asistentul medical consideră că nu are suficiente cunoștințe sau experiență pentru a asigura o asistență corespunzătoare, se va consulta cu alți colegi.
- (16) Asistentul medical va păstra o atitudine de strictă neutralitate și neamestec în problemele familiale (morale, materiale etc.) ale pacientului, exprimându-și părerea numai dacă intervenția este motivată de interesul sănătății pacientului, cu consimțământul prealabil al acestuia.

<p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">CONSILIUL ETIC</p>	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Pagina 18 din 28
	Cod: COD.01	Exemplar nr. 1

(17) Asistentul medical poate refuza acordarea unor îngrijiri către pacient atunci când refuzul este justificat de interesul sănătății pacientului, cu excepția situațiilor de urgență.

(18) Secretul profesional este obligatoriu:

a) Secretul profesional există și față de aparținători, colegi sau alte persoane din sistemul sanitar, neinteresate în tratament, chiar și după terminarea tratamentului și decesul pacientului.

b) Obiectul secretului profesional îl constituie tot ceea ce asistentul medical, în calitatea lui de profesionist, a aflat direct sau indirect în legătură cu viața intimă a pacientului, a familiei, a aparținătorilor, precum și problemele de diagnostic, prognostic, tratament, circumstanțe în legătură cu boala și alte diverse fapte, inclusiv rezultatul autopsiei.

c) Asistentul medical răspunde disciplinar pentru destăinuirea secretului profesional, excepție făcând situația în care pacientul și-a dat consimțământul expres pentru divulgarea acestor informații, în tot sau în parte.

d) Interesul general al societății (prevenirea și combaterea epidemiilor, a bolilor venerice, a bolilor cu extindere în masă și altele asemenea prevăzute de lege) primează față de interesul personal al pacientului.

e) În comunicările științifice, cazurile vor fi astfel prezentate încât identitatea pacientului să nu poată fi recunoscută.

f) Informațiile cu caracter confidențial pot fi furnizate de către asistentul medical numai în cazul în care pacientul își dă consimțământul explicit sau dacă legea o cere în mod expres.

(19) Probleme ale îngrijirii minorilor:

a) Dacă asistentul medical apreciază că minorul este victima unei agresiuni sau privațiuni, trebuie să încerce să îl protejeze, uzând de prudențe și să alerteze autoritatea competentă.

b) Asistentul medical trebuie să fie apărătorul copilului bolnav, dacă apreciază că starea de sănătate nu este bine înțeleasă sau nu este suficient de bine protejată.

c) În vederea efectuării tehnicilor și/sau a manevrelor de îngrijire și/sau de tratament asupra unui minor, consimțământul trebuie obținut de la reprezentantul legal al minorului, cu excepția situațiilor de urgență.

(20) Concurența neloială:

a) Nu trebuie să se utilizeze mijloacele concurenței neloiale în vederea obținerii unor avantaje materiale sau de altă natură.

b) Se consideră a fi practici neloiale, fără a fi limitative, următoarele activități:

- atragerea pacienților prin oferirea de avantaje materiale sau reclamă mincinoasă;

- folosirea de funcția deținută sau de mandatul încredințat în cadrul organelor de conducere pentru atragerea de pacienți.

- este sancționabilă denunțarea nejustificată și în scop concurențial a colegilor.

Art. 25.- Responsabilitatea personală, integritatea și independența profesională a farmacistului

(1) Indiferent de sfera de activitate, farmacistul trebuie să aibă în centrul atenției sale binele pacientului;

(2) Farmacistul este răspunzător pentru toate deciziile sale profesionale, indiferent de responsabilitățile asumate în exercitarea profesiei sale;

CONSILIUL ETIC	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Pagina 19 din 28
	Cod: COD.01	Exemplar nr. 1

- (3) Farmacistul, în timpul exercitării actului profesional, este obligat să respecte următoarele reguli:
- a) să își exercite profesia în conformitate cu procedurile standard de operare scrise, prevăzute de regulile de bună practică din domeniul său de activitate;
 - b) să își îndeplinească îndatoririle profesionale cu competență, în termenele stabilite;
 - c) să profeseze doar în acele posturi în care i se permite să își respecte îndatoririle esențiale ca farmacist, libertatea de decizie și independența profesională;
 - d) să își îndeplinească personal atribuțiile și la nevoie să delege o persoană competență autorizată pentru îndeplinirea anumitor activități profesionale, asumându-și răspunderea;
 - e) să informeze imediat o persoană responsabilă în cazul în care nu își poate îndeplini îndatoririle profesionale, pentru a se putea lua la timp măsuri de remediere;
 - f) să raporteze medicului prescriptor sau autorităților competente orice efect nedorit sau advers al medicamentelor, în scopul optimizării tratamentelor;
 - g) să se abțină să critice sau să condamne convingerile personale ori religioase ale pacientului care apelează la serviciile sale;
 - h) să acorde servicii în mod egal pentru toți pacienții, fără discriminare, în ordinea solicitării acestora, cu excepția situațiilor de urgență;
 - j) să se asigure că serviciile sale au fost percepute și înțelese corect de pacient, încurajându-l să participe activ la reușita tratamentului;
 - k) să nu refuze nejustificat acordarea serviciilor care îi intră în atribuții, conform legii.
- (4) Farmacistul poate refuza acordarea unor servicii către pacient atunci când refuzul este justificat de interesul sănătății pacientului.
- (5) Înainte de a-și asuma o funcție de conducere, farmacistul trebuie să se autoevalueze și să se asigure că este capabil să îndeplinească toate responsabilitățile acestei funcții.
- (6) În exercitarea funcției, farmacistul-șef are următoarele obligații:
- a) trebuie să se informeze asupra tuturor aspectelor și cerințelor legate de funcția pe care o îndeplinește;
 - b) trebuie să se asigure ca toți membrii personalului aflat în subordinea sa sunt informați asupra atribuțiilor profesionale pe care trebuie să le îndeplinească;
 - c) trebuie să transmită instrucțiunile clar pentru a împiedica orice risc de eroare; în măsura posibilităților, el va transmite în scris proceduri standard de operare;
 - d) se asigură ca membrii personalului aflat în subordinea sa își îndeplinesc atribuțiile în conformitate cu prevederile legale, dar și cu competența și aptitudinile personale;
 - e) trebuie să respecte independența profesională a farmaciștilor din subordine;
 - f) se asigură ca echipamentele, localul și utilitățile de la locul de muncă sunt menținute la standardele acceptate pentru desfășurarea în bune condiții a activității profesionale;
 - g) se asigură că toate activitățile profesionale desfășurate sub controlul sau, precum și cele exercitate de el personal sunt supuse asigurării de răspundere profesională;
 - h) se asigură că toate măsurile privind pătrarea confidențialității sunt efective;
 - i) are datoria să notifice colegiului pe raza căruia își desfășoară activitatea orice schimbare de interes profesional privind membrii personalului din subordinea sa ori funcția sa;
 - j) trebuie să accepte, în măsura posibilităților, elevi și studenți pentru îndeplinirea stagiului de practică în farmacia pe care o conduce.
- (7) Competența profesională

CONSILIUL ETIC	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
	Cod: COD.01	Pagina 20 din 28
		Exemplar nr. 1

a) Farmacistul trebuie să își asigure și să își mențină la un înalt nivel pregătirea profesională, prin actualizarea permanentă a cunoștințelor în aria sa profesională, în scopul îndeplinirii atribuțiilor cu competența necesară.

b) În vederea actualizării permanente a cunoștințelor profesionale, farmacistul este obligat:

- să își planifice și să participe la formele de pregătire profesională organizate sau acreditate de Colegiul Farmacistilor din România;

- să evalueze și să aplice în practica curentă cunoștințele actualizate permanent;

- să ateste cu documente doveditoare pregătirea sa, prin formele programelor de dezvoltare profesională acceptate, atunci când acest lucru îi este solicitat de comisiile de specialitate ale colegiului teritorial la care este înregistrat;

(8) Confidențialitatea

a) Farmacistul are datoria de a respecta și proteja informația profesională;

b) Farmacistul trebuie să respecte și să protejeze confidențialitatea informațiilor referitoare la pacienți, obținute în cursul activităților profesionale;

c) Informațiile pot fi dezvăluite în următoarele cazuri:

- când pacientul și-a dat consimțământul scris;

- când tutorele pacientului a consimțit în scris, dacă vârsta pacientului sau starea sa de sănătate nu permite aceasta;

- când este necesar pentru a preveni afectări majore sau punerea în pericol a sănătății pacientului, a unei terțe persoane sau a publicului în general;

- stabilirea vinovăției în cazul săvârșirii unor infracțiuni, la solicitarea instanței de judecată;

- în alte situații prevăzute de lege;

d) Farmacistul nu trebuie să dezvăluie, decât cu acordul scris al medicului prescriptor, nicio informație referitoare la practica prescrierii acestuia;

e) Farmacistul trebuie să protejeze informația profesională internă, respectând următoarele reguli:

- să nu permită accesul terților la informații privind activitatea farmaciei în care își desfășoară activitatea, decât cu acordul scris al angajatorului sau în alte situații prevăzute de lege;

- să respecte cerințele legale de protecție a informațiilor privind acumularea și utilizarea acestora;

- să asigure protecția informațiilor la operațiunile de stocare, transmitere, primire ori distrugere.

Art. 26. - Responsabilitatea personală, integritatea și independența profesională a biochimistului, biologului sau chimistului:

(1) În exercitarea profesiei, biochimistul, biologul și chimistul din sistemul sanitar respectă demnitatea ființei umane și principiile eticii, dând dovadă de responsabilitate profesională și morală, acționând întotdeauna în interesul pacientului, al familiei pacientului și al comunității.

(2) Biochimistul, biologul și chimistul din sistemul sanitar sunt obligați să păstreze secretul profesional.

(3) Litigiile sau abaterile de la etica profesională se analizează și măsurile se iau, după caz, de către șeful echipei medicale sau de conducerea unității ori de către Colegiul Medicilor din România, împreună cu Ordinul Biochimistilor, Biologilor și Chimistilor, potrivit Codului de etică și deontologie profesională a biochimistilor, biologilor și chimistilor din sistemul sanitar.

Art. 27. - Reglementări specifice personalului care desfășoară activitatea de control financiar preventiv

CONSILIUL ETIC	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
	Cod: COD.01	Pagina 21 din 28
		Exemplar nr. 1

Principiile care stau la baza activității de control financiar preventiv:

- a) **Competența profesională.** Persoana desemnată să exercite controlul financiar preventiv propriu, trebuie să cunoască și să aplice cu consecvență și fermitate prevederile legale în domeniu, asigurând legalitatea și regularitatea proiectelor de operațiuni ce fac obiectul vizei, precum și încadrarea acestora în limitele creditelor bugetare sau ale creditelor de angajament. În acest scop, aceasta are obligația să cunoască în permanență toate reglementările legale specifice domeniului în care își exercită atribuțiile de acordare a vizei de control financiar preventiv propriu.
- b) **Independența decizională în condițiile separării atribuțiilor.** Persoana desemnată să exercite controlul financiar preventiv propriu, este independentă în luarea deciziilor și acestuia nu i se poate impune în nici un fel acordarea sau refuzul vizei de control financiar preventiv propriu. Pentru actele sale, întreprinse cu bună-credință, în exercitarea atribuțiilor sale și în limita acestora, cu respectarea prevederilor legale, persoana respectivă nu poate fi sancționată sau schimbată din această activitate. Conducerea entității publice în care se exercită activitatea de control financiar preventiv propriu, este obligată să ia măsurile necesare pentru separarea atribuțiilor de aprobare, efectuare și control al operațiunilor, astfel încât acestea să fie încredințate unor persoane diferite.
- c) **Obiectivitatea.** În exercitarea activității de control financiar preventiv propriu și, mai ales, în luarea deciziei de a acorda sau respinge viza, persoana desemnată trebuie să verifice sistematic și temeinic proiectele de operațiuni, să nu cedeze unor prejudecăți, presiuni sau influențe ce i-ar putea afecta aprecierea corectă a acestora, să dea dovadă de imparțialitate, să aibă o atitudine neutră, lipsită de subiectivism.
- d) **Conduita morală.** Persoana desemnată cu exercitarea activității de control financiar preventiv propriu, trebuie să fie de o probitate morală recunoscută, să aibă o conduită corectă, să dea dovadă de comportare profesională ireproșabilă, la nivelul celor mai înalte standarde. Aceasta trebuie să aibă o comportare demnă în societate, să-și desfășoare activitatea astfel încât să aibă o bună reputație.
- e) **Confidențialitatea.** Persoana desemnată să exercite activitatea de control financiar preventiv propriu, este obligată să păstreze secretul de stat, secretul de serviciu, după caz, în legătură cu conținutul proiectelor de operațiuni ce fac obiectul vizei, să nu divulge în nici un fel informațiile unei terțe persoane, cu excepția cazurilor în care este autorizată în mod expres de către cei în drept sau în situația în care furnizarea informației reprezintă o obligație legală sau profesională.
- f) **Incompatibilitatea:**
- Nu pot fi desemnate să exercite activitate de control financiar preventiv, persoanele aflate în curs de urmărire penală, de judecată sau care au fost condamnate pentru fapte privitoare la abuz de serviciu, fals, uz de fals, înșelăciune, dare sau luare de mită și alte infracțiuni prin care au produs daune patrimoniului persoanelor fizice sau juridice.
 - Dacă în cazul urmăririi penale, al judecării sau după condamnare a intervenit amnistia, persoana în cauză nu poate să fie desemnată pentru exercitarea activității de control financiar preventiv propriu, timp de doi ani de la aplicarea amnistiei. Persoana căreia i s-a suspendat condiționat executarea pedepsei, nu poate să exercite această activitate în cursul termenului de încercare și pe parcursul a doi ani de la expirarea acestui termen.

Art. 28. - Responsabilitatea personală, integritatea și independența profesională a consilierului juridic

(1) Integritatea și autonomia profesională, respectarea legilor, probitatea, onoarea, vigilența, confidențialitatea, organizarea, eficacitatea și perseverența sunt ideile diriguitoare care guvernează activitatea consilierului juridic;

CONSILIUL ETIC	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Pagina 22 din 28
	Cod: COD.01	Exemplar nr. 1

- (2) Îndeplinirea corectă și în timp util a atribuțiilor profesionale conferă substanța principiului integrității profesionale;
- (3) Autonomia și independența profesională a consilierului juridic se manifestă prin asumarea unor responsabilități și acționarea la moment oportun într-un context determinat;
- (4) Consilierii juridici sunt independenți din punct de vedere profesional și se supun numai Constituției României, legii, statutului profesiei și prezentului cod de deontologie profesională. Prin independența profesională în sensul prezentului cod se înțelege libertatea de acțiune și de opinie care este limitată doar prin dispoziții legale sau regulamente aplicabile profesiei de consilier juridic;
- (5) Corectitudinea și integritatea morală sunt valori fundamentale pe care consilierul juridic este obligat să le respecte atât în timpul serviciului cât și în afara acestuia;
- (6) Rezultatul activității consilierului juridic este o consecință a urmăririi atente și continue a derulării sarcinilor încredințate;
- (7) Datoria fiecărui consilier juridic este să păstreze secretul datelor și informațiilor de care a luat la cunoștință în virtutea exercitării profesiei cu excepția unor dispoziții legale sau statute contrare. Confidențialitatea datelor și informațiilor deținute contribuie la crearea unui climat de siguranță pentru entitatea beneficiară a serviciilor oferite;
- (8) Organizarea riguroasă a activității consilierului juridic se face în scopul satisfacerii celor mai exigente standarde de calitate și eficacitate a muncii;
- (9) Prin discernerea între serviciul oferit și așteptările beneficiarului, între așteptările personale, profesionale și consecințele economice, în activitatea consilierului juridic primează respectarea legii;
- (10) Consilierul juridic este obligat să depună efortul necesar pentru realizarea și reușita sarcinilor ce îi revin în exercitarea profesiei;
- (11) Respectarea și aplicarea principiilor enunțate constituie un deziderat și un scop al exercitării profesiei de consilier juridic. Respectarea lor se impune chiar și în afara exercitării activității profesionale, consilierul juridic fiind obligat să se abțină de la săvârșirea de fapte ilegale sau contrării dispozițiilor statute ale asociației profesionale din care face parte, de natură a aduce atingere principiilor fundamentale, ordinii publice și bunelor moravuri sau demnității profesiei de consilier juridic;
- (12) Consilierul juridic asigură apararea drepturilor și intereselor legitime ale statului, ale autorităților publice centrale și locale, ale instituțiilor publice și de interes public, ale celorlalte persoane juridice de drept public, precum și ale persoanelor juridice de drept privat și ale celorlalte entități interesate în conformitate cu Constituția și cu legile țării;
- (13) În virtutea unei pregătiri profesionale deosebite și a stăpânirii perfecte a tehnicilor de asistență, consiliere și reprezentare consilierul juridic trebuie să dovedească o amănunțită cunoaștere a problematicii cauzelor supuse spre rezolvare;
- (14) Apartenența consilierului juridic pe baza unui contract sau a unui act de numire în funcție la o entitate privată sau publică, nu aduce atingere îndatoririlor sale profesionale, oportunității de a alege metodele de lucru sau posibilității de luare a unor decizii în plan profesional;
- (15) Consilierului juridic îi este interzis în exercitarea profesiei să tolereze acte ilegale. Consilierul juridic nu se poate prevala de poziția sa pentru a satisface anumite interese personale. El va refuza orice ofertă sau promisiune de avantaje ilicite și se va abține de la acte care contravin principiilor moralei și celor de ordine publică;
- (16) Consilierul juridic este responsabil de concluziile și acțiunile sale în exercitarea profesiei;
- (17) Consilierul juridic va utiliza cu bună credință mijloacele tehnice și baza materială puse la dispoziție de către beneficiarul serviciilor sale.

CONSILIUL ETIC	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
	Cod: COD.01	Pagina 23 din 28
		Exemplar nr. 1

Capitolul IV

Coordonarea, monitorizarea și controlul aplicării normelor de conduită profesională

Sesizarea

- a) Sesizarea poate fi făcută de către: pacient sau reprezentantul legal al pacientului, personalul angajat al spitalului, oricare persoană interesată astfel:
- completând în registrul de sugestii, reclamații și sesizări aflat la nivelul secțiilor;
 - completând chestionarul de feedback al pacientului transmis de către STS, prin SMS sau e-mail conform Ordinul Ministerului Sănătății nr.1501/2016 cu privire la calitatea serviciilor din spitale; sesizările pe suport de hârtie se pot depune în cutiile poștale din sectoarele de activitate sau la secretariatul spitalului.
- b) Fiecare sesizare va primi un număr de înregistrare care va fi comunicat persoanei care a înaintat-o.
- c) Conducerea Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu poate fi sesizată de orice persoană cu privire la:
- încălcarea prevederilor Codului de etică și conduită profesională de către angajații spitalului;
 - constrângerea sau amenințarea exercitată asupra angajatului spitalului pentru a-l determina să încalce dispozițiile legale în vigoare ori să le aplice necorespunzător.
- d) Sesizarea prevăzută la lit.c), nu exclude sesizarea organului disciplinar competent, potrivit legii.
- e) Angajații spitalului nu pot fi sancționați sau prejudiciați în nici un fel pentru sesizarea cu bună-credință a organelor disciplinare competente, în condițiile legii.
- f) Conducerea Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu va verifica faptele pentru care a fost sesizată, cu respectarea confidențialității privind identitatea persoanei care a făcut sesizarea.

Soluționarea sesizării

- a) În cazul în care pacienții sau reprezentanții legali ai acestora și vizitatorii înscriu în registru - menționându-și numele și aplicând semnătura (nu se iau în considerare reclamațiile anonime) - sugestii, reclamații sau sesizări, personalul de serviciu în momentul înscrierii acestora va aduce la cunoștința șefului ierarhic superior mențiunile, urmând ca acesta din urmă să le analizeze și să dispună măsuri de îndreptare a faptelor sesizate.
- b) Dacă sesizările depășesc aria de competență a șefului sectorului de activitate unde au fost făcute acestea, se vor aduce la cunoștința conducerii spitalului care va lua măsurile cuvenite.
- c) Rezultatele acțiunii de verificare a sesizărilor sau petițiilor, se consemnează într-un raport, în baza căruia conducerea Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu va formula recomandări cu privire la modul de corectare a deficiențelor constatate.
- d) Recomandările conducerii Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu, în funcție de situație, vor fi comunicate:
- persoanei care a formulat sesizarea;
 - angajatului care face obiectul sesizării.

Capitolul V

Dispoziții finale

Răspunderea

- a) Încălcarea dispozițiilor prezentului cod de conduită, atrage răspunderea disciplinară a personalului spitalului, în condițiile legii;
- b) Organele cu atribuții disciplinare au competența de a cerceta încălcarea prevederilor prezentului cod de conduită și de a propune aplicarea sancțiunilor disciplinare în condițiile Legii nr. 53/2003 republicată.

CONSILIUL ETIC	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFTIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
	Cod: COD.01	Pagina 24 din 28
		Exemplar nr. 1

- c) În cazul în care faptele săvârșite întrunesc elementele constitutive ale unor infracțiuni, vor fi sesizate organele de urmărire penală competente, în condițiile legii.
- d) Personalul spitalului răspunde, potrivit legii, în cazurile în care, prin faptele săvârșite cu încălcarea normelor conduită profesională, aduce prejudicii persoanelor fizice și juridice.
- e) Personalul spitalului răspunde, în temeiul normelor și principiilor răspunderii civile contractuale, pentru pagubele materiale produse angajatorului din vina și în legătura cu munca lor.

Asigurarea publicității

- a) Pentru informarea angajaților se va asigura afișarea codului de conduită la sediul spitalului, într-un loc vizibil, precum și pe site-ul spitalului.
- b) Fiecare secție/compartiment din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu va primi un exemplar din Codul de etică și conduită profesională.
- c) Medicii șefi și asistentele șefe din secțiile și compartimentele spitalului vor asigura cunoașterea codului de etică și conduită profesională de către personalul din subordine.

Enumerarea normelor de conduită și de integritate a personalului Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu nu este limitativă ci se completează de drept cu cele cuprinse în prevederile legale în vigoare.

Prezentul cod intră în vigoare de la data aprobării lui de către Managerul Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu.

_____ CONSILIUL ETIC	CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL SPITALULUI DE PNEUMOFIZIOLOGIE SIBIU	Ediția: 2
		Revizia: 0
		Pagina 25 din 27
	Cod: COD.01	Exemplar nr. 1

Referințe normative principale:

- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările;
- OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 2/2009 privind adoptarea Codului de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea CMR 2/2025 privind Codul de Deontologie Medicală al Colegiului Medicilor din România;
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1502/2016 pentru aprobarea componenței și a atribuțiilor Consiliului Etic care funcționează în cadrul spitalelor;
- Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 115/1996 privind declararea și controlul averii demnitarilor, magistraților, funcționarilor publici și a unor persoane cu funcții de conducere, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia.