

Vizualizare anunt

PUBLICAT
 NR ANUNT: ADV1488242
 TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE
 DATA CREARE: 26.06.2025 08:35
 DATA PUBLICARE: 26.06.2025 08:39

DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu CIF: 4240650
Adresa: Strada Aleea Filozofilor, Nr. 3-5 Tara: Romania
Tel: +40 0269210979 Fax: +40 0269230212 E-mail: spitaltbcbsb@gmail.ro Punct(e) de contact: Vasile Cristian Roman In atentia: : Dragos ENESCU

ANUNT

Denumire contract:
 Serviciu de supraveghere tehnica a lucrarilor de constructii prin diriginti de santier pentru obiectivul de investitii: REZERVA DE APA POTABILA Spitalul d
 e Pneumoftiziologie Sibiu
 Data limita depunere oferta:
07.07.2025 15:00

Tip anunt:	Tip contract:	Cod si denumire CPV:	Valoare estimata:	Caiet de sarcini:
<u>Cumparari directe</u>	<u>Servicii</u>	<u>71520000-9 - Servicii de supraveghere a lucrarilor (Rev.2)</u>	<u>8.000,00 RON</u>	<u>Anunt DIRIGINTE SANTIER pentru REZERVA DE APA.docx.p7s</u>

Descriere contract:
 Achizitie directa Serviciu de supraveghere tehnica a lucrarilor de constructii prin diriginti de santier pentru obiectivul de investitii: REZERVA DE APA POT
 ABILA Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu, conform anunt SEAP nr SCN1150830 din 31.07.2024
 Conditii referitoare la contract:
 Conform caietului de sarcini si documentatiei de atribuire . OP 60 zile
 Conditii de participare:
 Conform invitatie si documentatiei de atribuire anexata
 Criterii de atribuire:
 Criteriul de atribuire este PRETUL CEL MAI SCAZUT
 Informatii suplimentare:
 Ofertele se vor depune in plic sigilat la secretariatul Spitalului De Pneumoftiziologie Sibiu, Str. Aleea Filozofilor, nr. 3-5, pana in data de 07.07.2025 ora
 15. Documentatia de atribuire se poate accesa si pe site-ul institutiei la adresa www.spital-tbc.ro

LISTA VERSIUNI ANUNT PUBLICITAR



NR. 5114/24.06.2025

Invitație achiziție

Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu, în calitate de autoritate contractantă, intenționează să achiziționeze „**Serviciu de supraveghere tehnica a lucrarilor de constructii prin diriginti de santier pentru obiectivul de investitii: REZERVA DE APA POTABILA - Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu**” necesar Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu.

CPV principal: 71520000-9 Servicii de supraveghere a lucrarilor (Rev.2)

CPV secundar: 71520000-9 Servicii de supraveghere a lucrarilor (Rev.2)

Intenția de participare se va anunța printr-o Ofertă scrisă (în plic) care să cuprindă următoarele:

- Conform Secțiunea Formulare, astfel:
Formular nr. 1 - Model Scrisoare de înaintare;
Formular nr. 2 – Model formular de oferta;
Formular nr. 3 – Model Centralizator de preturi (oferta se face la cantitate maxima);
Formular nr. 4 – Informatii generale societate ofertanta;
Formular nr. 5 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016;
Formular nr. 6 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la 165, 167, Legea 98/2016;
Formular nr. 7- Model Declarație privind evitarea conflictului de interese în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016;
Formular 8 - Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
Formular 9 – Model de contract;
- Prețul unitar al produsului, cât și prețul total (lei, fără TVA)
- Perioada de valabilitate a ofertei – minim 90 zile
- Perioada de furnizare a serviciului, este astfel: Durata de prestare a Serviciului de supraveghere tehnica a lucrarilor de constructii prin diriginti de santier pentru obiectivul de investitii “”Rezervă de apă potabilă Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu “ este de 5 luni (durata de executie a lucrarilor), la care se adauga perioada de garantie a lucrarilor acordate de catre executant (60 luni).
- Descrierea detaliată conform cerințelor solicitate de către autoritatea contractantă în cadrul caietului de sarcini;
- Alte declaratii

Valoare estimată totală, **astfel:**

Nr. Lot / denumire	Cantitate	Cod CPV	Pret unitar estimat fără TVA	Valoare estimata fara TVA	Valoare estimata cu TVA
Serviciu de supraveghere tehnica a lucrarilor de constructii prin diriginti de santier pentru obiectivul de investitii: REZERVA DE APA POTABILA Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu	1 buc	71520000-9 Servicii de supraveghere a lucrarilor (Rev.2)	8.000,00 RON	8.000,00 RON	9.520,00 RON



Aparatura achiziționată este în valoare totală de **8.000,00 RON fără TVA** și respectiv **9.520,00 RON cu TVA**, din venituri proprii.

Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut

Evaluarea ofertelor se va realiza de către comisia de evaluare formată din minim 3 persoane din cadrul autorității contractante și respective un președinte fără drept de vot.

Comisia de evaluare va verifica corespondența ofertei tehnice cu cerințele solicitate în cadrul caietului de sarcini și în urma evaluării ofertelor financiare, va întocmi un clasament pe baza căruia se va stabili oferta câștigătoare.

Ofertele care nu prezintă o descriere detaliată a caietului de sarcini, conform cerințelor caietului de sarcini, vor fi declarate neconforme.

Valorile care se vor compara în scopul întocmirii clasamentului sunt valori ofertate în lei, fără TVA, aferente produselor solicitate.

Ofertele depuse de către operatorii economici trebuie să fie datate, semnate și stampilate.

Este obligatoriu ca operatorul economic desemnat câștigător să fie înscris în Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP www.e-licitatie.ro).

Serviciile și lucrările care fac obiectul achiziției se vor achiziționa din catalogul electronic SEAP, de la operatorul desemnat câștigător.

La primirea comunicării din partea autorității contractante că oferta lui a fost declarată câștigătoare, operatorul economic desemnat câștigător trebuie să-și publice oferta în catalogul electronic.

Comunicarea dintre operatorii economici care își depun ofertele și autoritatea contractantă se va realiza prin e-mail, prin urmare, fiecare operator economic va indica în cadrul formularului nr.2 o adresă de e-mail validă.

Dacă operatorul economic nu își publică oferta în catalogul electronic – SEAP, oferta sa va fi respinsă și se va declara câștigător ofertantul aflat pe locul 2.

Data limită pentru transmiterea ofertelor va fi data de **07.07.2025 ora 15.00**, la sediul Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu, Aleea Filozofilor nr.3-5 Sibiu, tel. 0269/210979

Persoana de contact pentru această achiziție este un angajat al Compartimentului Achiziții, telefon 0269/210979, e-mail: achizitii@spital-tbc.ro sau spitaltbc Sibiu@yahoo.com

În speranța unei bune colaborări, vă mulțumim pentru operativitate.

MANAGER
ROMAN Vasile Cristian

Comp. Achiziții
Ec.SAVA Nicolae

Intocmit
Ec. ENESCU Dragos Nicolae



CAIET DE SARCINI

Pentru achiziția de servicii „Serviciu de supraveghere tehnică a lucrărilor de construcții prin diriginți de șantier pentru obiectivul de investiții

“Rezervă de apă potabilă Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu”-

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a ofertei.

Date generale:

1.1. Denumirea contractului:

Serviciu de supraveghere tehnică a lucrărilor de construcții prin diriginți de șantier pentru obiectivul de investiții “Rezervă de apă potabilă Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu”-

1.2 Ordonatorul principal de credite:

Consiliu Județean Sibiu

1.3 Autoritatea contractantă:

Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu

1.4 Amplasarea investitiei:

Municipiul Sibiu

Obiectul contractului:

Obiectul contractului constă în achiziționarea de către Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu a serviciului de supraveghere tehnică a execuției lucrărilor de construcții de către diriginții de șantier ca reprezentant al Spitalului de Pneumoftiziologie pentru obiectivul de investiții “Rezervă de apă potabilă Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu “ în domeniul: „Construcții Civile, Industriale și Agricole, categoria de importanță C, Instalații electrice, Instalații sanitare”

Valoarea estimată a contractului:

Valoarea totală estimată pentru această achiziție este de 8000 lei lei fără TVA respectiv 9520 lei cu TVA.

Durata contractului:

Durata de prestare a Serviciului de supraveghere tehnică a lucrărilor de construcții prin diriginți de șantier pentru obiectivul de investiții “Rezervă de apă potabilă Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu “, este de la data primirii ordinului de începere a lucrării și până la data efectuării recepției finale a lucrării. Recepția finală se va efectua în cel mult 15 zile de la data expirării perioadei de garanție de bună execuție a lucrărilor prevăzută în contractul executantului. Contractul de servicii se consideră încheiat după recepția finală pentru lucrările urmărite și verificate, la data restituirii garanției de bună execuție a contractului.

Durata de prestare a Serviciului de supraveghere tehnică a lucrărilor de construcții prin diriginți de șantier pentru obiectivul de investiții “Rezervă de apă potabilă Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu



“este de 5 luni (durata de executie a lucrarilor), la care se adauga perioada de garantie a lucrarilor acordate de catre executant (60 luni).

Durata de executie a lucrarilor este de la data primirii ordinului de incepere a lucrarilor si pana la data receptiei finale la terminarea lucrarilor.

Contractul de servicii se consideră încheiat după recepția finală pentru lucrările executate conform contractului de execuție, la care va participa și prestatorul, dar numai după completarea Cartii tehnice cu documentele încheiate conform prevederilor legale pe perioada acordată garanției de bună execuție până la recepția finală a lucrărilor, la data restituirii garanției de bună execuție a contractului.

Plata serviciului :

Plata serviciului se face pentru perioada cuprinsă între data primirii ordinului de începere a serviciului și data finalizării lucrărilor de către executant.

Plata serviciilor prestate de catre prestator se va achita pe parcursul derularii contractului de executie lucrari, proportional cu stadiul fizic realizat, respectiv situatii de lucrari acceptate(lucrari real executate si confirmate) de catre Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu.

Pretul contractului(valoarea ofertei financiare)va ramane nemodificata pe toata durata de derulare a contractului, indiferent daca termenul de executie se va mari sau micsora si nu depinde de valoarea contractului de executie.

Diferenta valorii de contract de asistenta tehnica se va deconta dupa semnarea procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor, fara obiectiuni.

În vederea efectuării plății, prestatorul va întocmi și prezenta Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu lunar, un Raport de activitate lunar, ce va fi vizat de Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu prin responsabilul cu urmarirea derularii contractului de servicii, raport care va cuprinde lucrarile urmarite (executate) si enumerarea documentelor cartii tehnice emise in luna respectiva.

In raport, pe langa lucrarile urmarite (executate) si documentele cartii tehnice emise in luna respectiva, se vor cuprinde constatările dirigintelui de santier cu privire la verificarile efectuate in perioada de pregatire a investitiei.

In primul raport, pe langa lucrarile urmarite(executate) si documnetele cartii tehnice emise in luna respectiva, se vor cuprinde constatările dirigintelui de santier cu privire la verificarile efectuate in perioada de pregatire a investitiei.

Prima factura va fi insotita de o copie a ordinului de incepere a serviciilor.

La terminarea lucrarilor Prestatorul va intocmi un Raport final care va cuprinde detalii si explicatii asupra serviciilor prestate de catre Dirigintele de santier pe parcursul derularii contractului asupra desfasurarii contractului de lucrari.

Factura, va fi insotită si de Raportul final inclusiv de Procesul verbal de receptie la terminarea lucrărilor, pentru care a asigurat serviciul de dirigenție de santier si daca este cazul de procesul verbal de stingere a obiectiunilor.



Plata ultimei facturii se va face după soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție și predarea către Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu a cărții tehnice a construcției.

Informații furnizate de către Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu:

Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu va pune la dispoziția prestatorului cu care va încheia contractul, următoarele documente:

Un exemplar din proiectul tehnic+caiete de sarcini+detașiile de execuție

Contractul de execuție de lucrări încheiat cu executantul, în copie

Oferta executantului(propunerea tehnică și financiară), în copie

Avizele, acordurile, autorizația de construire, în copie

Obligațiile și răspunderile dirigintelui de șantier (prestatorului):

1. Obligații privind personalul:

Prestatorul are obligația să asigure personalul necesar urmăririi și verificării lucrărilor, având specializările și autorizațiile prevăzute de legislație, pentru lucrările care fac obiectul prezentului caiet de sarcini.

Dirigintele de șantier va fi autorizat în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Dezvoltării Regionale și Turismului nr. 1496/2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier actualizat prin Ordinul Ministrului Dezvoltării Regionale și Turismului nr. 277/2012 în domeniile:

- Construcții civile, industriale și agricole-categoria de importanță C;

- Instalații electrice;

- Instalații sanitare.

Dirigintele de șantier va prezenta copie după autorizația de diriginte de șantier din care să rezulte domeniul autorizat și valabilitatea.

Dirigintele de șantier își va desfășura activitatea ca reprezentant al Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu în relațiile cu Proiectantul, Executantul, Inspectoratul de Stat în Construcții și autoritățile locale. Activitatea dirigintelui va fi condusă de următoarele principii:

· imparțialitate atât față de beneficiar cât și față de Constructor și Proiectant;

· păstrarea demnității și reputației profesiei de diriginte de specialitate, indiferent de conjunctura situațiilor și a presiunilor la care acesta poate fi expus;

· profesionalism;

· fidelitate;

· respectarea legalității.



Prin serviciile pe care le prestează pentru obiectivul de investiții “Rezerva de apă potabilă Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu” Dirigintele de santier are obligația de a oferi spitalului, garanția că Executantul cărui i-a fost atribuit contractul de lucrări își va îndeplini toate responsabilitățile asumate prin contract, va respecta prevederile proiectului tehnic, autorizației de construire, prevederile contractului, prevederile legale în vigoare și reglementările tehnice în vigoare și că va accepta la plată numai lucrările real executate și de calitate.

Prestatorul va asigura în mod continuu, până la finalizarea lucrărilor, prezența personalului său la locul de execuție a lucrărilor.

Dirigintele de santier (prestatorul) va aplica ștampila alături de semnătura proprie pe toate documentele pe care are obligația să le întocmească și să le verifice. În cazul în care este agent economic, va aplica și ștampila acestuia însoțită de semnătura împuternicitului.

Activitatea dirigintelui de santier/modul de prestare al serviciului, vor fi urmărite și verificate de reprezentantul Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu, desemnat în acest sens.

II. Obligații privind asigurarea verificării realizării corecte a executării lucrărilor de construcții

A. În perioada de pregătire a investiției:

1. verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;
2. verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului;
3. studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
4. verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;
5. verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
6. verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;
7. verifică existența în proiect a programelor de faze determinante;
8. verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
9. preiau amplasamentul și reperele de nivelment și le predau executantului, libere de orice sarcină;
10. participă, împreună cu proiectantul și cu executantul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;
11. predau către executant terenul rezervat pentru organizarea de santier (dacă este cazul)
12. verifică existența „Planului calitatii” și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă



13. verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizatiei si la I.S.C.;

14. verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale si dacă este amplasat la loc vizibil;

B.În perioada executiei lucrărilor:

1. urmăresc realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizatiei de construire,ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;

2. verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru constructii,respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;

3. interzic utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declaratii de conformitate sau agrement tehnic;

4. interzic utilizarea de procedee si echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agrementetehnice la care avizul tehnic a expirat;

5. verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentatia tehnică si în reglementările tehnice;

6. verifica respectarea „Planului calitatii”, a procedurilor si instructiunilor tehnice pentru lucrarea respectiva;

7. interzic executarea de lucrări de catre personal necalificat;

8. participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;

9. efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează si stampileazădocumentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante,procese-verbale de receptie calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;

10.asista la prelevarea de probe de la locul de punere in opera.

11.transmit către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizările proprii sau ale participantilor la realizarea constructiei privind neconformitățile constatate pe parcursul executiei;

12.informează operativ investitorul privind deficiențelecalitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;

13.urăresc respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;

14. verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul executiei lucrărilor;

15.anunță I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros, si verifica punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;



16. anunță I.S.C. privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros;

17. preiau documentele de la constructor și proiectant și completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;

18. urmăresc dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și predau terenul defînătorului acestuia.

19. Dispune dezvelirea lucrărilor care au fost acoperite fără a fi verificate și recepționate 20. dispune oprirea execuției, demolarea sau, după caz, refacerea, lucrărilor executate necorespunzător de către executant și care nu respectă proiectul tehnic și informează în acest sens Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu;

21. în cazul în care dirigintele de șantier constată neconformitatea lucrărilor executate, acesta are obligația de a întocmi rapoarte de neconformitate în care va preciza la ce se referă neconformitățile, descrierea detaliată a acestora, măsurile de remediere și termenul maxim de remediere. Nicio neconformitate nu va fi stinsă până când problemele semnalate nu vor fi rezolvate.

22. Masoara lucrărilor ce devin ascunse odată cu recepționarea acestora. Procesele verbale de lucrări ascunse în copie se vor atașa obligatoriu la măsurătoare (atasament)

23. Verificarea respectării prevederilor legale cu privire la cerințele stabilite de Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare, în cazul efectuării de modificări ulterioare ale proiectului tehnic sau adoptării de noi soluții care schimbă condițiile inițiale

24. Întocmește Jurnalul de șantier al lucrării, în care va înregistra toate informațiile relevante care ar putea, la un moment dat, să se dovedească utile pentru rezolvarea problemelor de orice natură sau pentru rezolvarea reclamațiilor care ar putea apărea cu privire la executia lucrărilor. În jurnalul de șantier dirigintele de șantier va înregistra zilnic cel puțin următoarele informații: condiții atmosferice, intreruperile lucrului datorită condițiilor meteorologice nefavorabile, programul de lucru, numărul personalului care lucrează pe șantier, materialele incorporate în lucrări, utilajele defecte, testele efectuate, esantioanele trimise, evenimentele neprevăzute aparute, date detaliate referitoare la toate elementele care sunt verificate (lucrările terminate, cantitățile reale, materialele incorporate în lucrări), obstacole și dificultățile întâlnite de executant în executia lucrărilor pe parcursul execuției, precum și ordinele sau dispozițiile verbale date executantului. Jurnalul de șantier va fi prezentat Spitalului de pneumoftiziologie Sibiu ori de câte ori va fi solicitat și va fi cuprins în Cartea tehnică.

25. Verificarea cantităților suplimentare la categoriile de lucrări existente în ofertă, precum și la categoriile de lucrări noi similare introduse prin Dispozițiile de șantier după aprobarea prealabilă în scris a acestor lucrări de către Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu.

26. Însușirea ofertei tehnice și financiare a executantului elaborată pentru lucrarea în cauză, necesară pentru verificarea execuției și decontării lucrărilor.

27. Verifică și certifică în numele Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu, prin semnatura proprie și stampila situațiile de lucrări aferente lucrărilor executate lunar de către executant, întocmite în baza ofertei acceptate și a măsurătorilor efectuate și acceptate și le înaintează Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu spre însușire. Măsurătorile, situațiile de lucrări, se vor verifica la datele



stabilite de comun acord între prestator, executant și Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu. Dirigințele de santier are obligația de a verifica utilizarea de către executant la elaborarea situațiilor de lucru și a atasamentelor, formularele stabilite de către Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu. Măsurătorile (atasamentele) vor fi cuprinse inclusiv în Cartea tehnică a construcției

28. Răspunde de corectitudinea cantităților, prețurilor unitare, valorilor și calculelor din situațiile de lucru

29. În cazul în care situațiile de lucru, atasamentele (măsurătorile), nu sunt corecte, complete, conțin articole de lucru care nu s-au executat sau care deși sunt prevăzute în ofertă nu sunt necesare a se executa și nu sunt semnate conform celor solicitate, Spitalul de pneumoftiziologie nu va accepta la palata factura dirigintelui de santier.

30. Însușirea graficului de execuție fizică și valorică al lucrărilor executantului. 31. Are obligația de a urmări derularea lucrărilor conform graficului de execuție fizică și valorică elaborat de executant și aprobat de Spitalul de Pneumoftiziologie, astfel încât lucrările să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare prevăzute în graficul de execuție fizică și valorică se consideră date contractuale. În acest sens dirigințele de santier va solicita executantului elaborarea graficului de execuție fizică și valorică de detaliu, îl va verifica și aviza. Graficul va avea un format concis și va fi refăcut lunar și ori de câte ori va fi necesar astfel încât să indice modul de abordare a execuției lucrărilor pentru finalizarea acestora în termenul prevăzut în contractul de execuție. În eventualitatea în care ritmul de execuție nu respectă din motive imputabile executantului graficul de execuție propus, dirigințele de santier are obligația de a notifica executantului luarea de măsuri imediate pentru recuperarea întârzierilor. Dirigințele de santier va informa în scris Spitalul asupra măsurilor de remediere / recuperare propuse de executant și aprobate de către dirigințele de santier. Graficul de execuție fizică și valorică de detaliu va fi înaintat Spitalului, spre știință.

32. Va informa Spitalul în scris, lunar, cu privire la stadiile fizice și valorice realizate de executant conform graficului de execuție aprobat.

33. La cererea Spitalului, dirigințele de santier va pune la dispoziție datele solicitate cu privire la stadiul fizic al lucrărilor și încadrarea în graficul de execuție al acestora și orice date cu privire la lucrare decât cele menționate în caietul de sarcini, în cel mult două zile de la solicitare.

34. Urmărește ca executantul să îndepărteze orice fel de dărămături, molozuri sau lucrări provizorii care nu mai sunt necesare.

35. Asigură imagini foto cu starea inițială, pe parcursul execuției lucrărilor, cât și la finalizarea lucrărilor.

C. La recepția lucrărilor: 1. asigură secretariatul comisiei de recepție la terminarea lucrărilor și întocmesc actele de recepție;

2. urmăresc soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepție;

3. predau către investitor actele de recepție și cartea tehnică a construcției (dacă este cazul) după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor. Cartea tehnică a construcției va cuprinde toate piesele prevăzute în Centralizatorul pieselor cuprinse în cartea tehnică a construcției, din Anexa 6 la



H.G.273/1994 privind Regulamentul de receptie a lucrărilor de constructii si instalatii aferente acestora;

III. Obligatii în perioada de garanție a lucrărilor oferată de către executant:

1. va efectua inspecții periodice, inspecții ce vor fi materializate într-un raport de inspecție care va face parte integrantă din Cartea tehnică a construcției;
2. urmărește rezolvarea defectelor/problemelor apărute în perioada de garanție de bună execuție, care se dovedesc a fi din vina executantului, atât cele constatate cu ocazia inspecțiilor cât și cele semnalate de Spital;
3. în cazul în care executantul nu-și va respecta obligațiile, dirigintele de santier va emite o somație și dacă nici în acest caz executantul nu se conformează, va notifica atât constructorul cât și Spitalul de Pneumoftiziologie, propunerea sa de a se executa remedierile de către un alt constructor, cheltuiala fiind suportată de executant ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor asumate;
4. va notifica executantul cu privire la defectele/problemele apărute din vina lui, în vederea rezolvării acestora.

IV. Alte responsabilitati:

1. Prestatorul va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă a sarcinilor si responsabilitatilor precizate.
2. Prestatorul/Dirigintele de santier răspunde față de Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu pentru serviciul prestat/urmărirea și verificarea realizării lucrărilor la obiectivul de investiții care face obiectului prezentului caiet de sarcini;
3. Prestatorul/Dirigintele de santier raspunde pentru calitatea lucrarilor urmarite, verificate si confirmate prin semnatura si stampila proprie. De asemenea are obligatia de a da lamuriri si explicatii ori de cate ori organele de control solicita Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu lamuriri si explicatii cu privire la acestea.
4. Dirigintii de santier (prestatorul) răspund, potrivit legii, în cazul neîndeplinirii obligatiilor prevăzute în prezentul caiet de sarcini, precum și în cazul neasigurării din culpa lor a realizării nivelului calitativ al lucrărilor prevăzute în proiecte, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în construcții.
5. Dirigintii de santier (prestatorul) isi va asuma raspunderea financiara in fata Spitalului, in urmatoarele circumstante:
 - Calitatea lucrarilor este sub cerintele proiectului si dirigintele de santier ar fi putut s-a le imbunatateasca prin actiuni de implicare directa;
 - Se descopera nereguli severe imputabile dirigintelui de santier, si astfel de nereguli conduc la prejudicii financiare pentru Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu.

Daunele financiare produse Spitalului din vina dirigintelui de santier se acoperă de către dirigintele de santier.



Dirigintele de santier/ prestatorul nu are nicio autoritate sa modifice documentatia tehnica de executie fara aprobarea Spitalului.

Dirigintele de santier/ prestatorul are obligatia ca dupa receptia la terminarea lucrarilor,sa predea Spitalul toate documentele care i-au fost puse la dispozitie de catre Spital.

Descrierea lucrării care face obiectul serviciului:

A se vedea Documentația Tehnică pentru obținerea autorizației de construire “Rezervă de apă potabilă Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu” atașată caietului de sarcini.



SECȚIUNEA FORMULARE (OPIS)

Aceste formulare și modele sunt destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă la procedura pentru atribuirea acordului-cadru de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele și modelele completate în mod corespunzător și semnate de persoane autorizate.

Formular nr. 1 - Model Scrisoare de înaintare;

Formular nr. 2 – Model formular de oferta;

Formular nr. 3 – Model Centralizator de preturi (la cantitate maxima);

Formular nr. 4 – Informatii generale societate ofertanta;

Formular nr. 5 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016;

Formular nr. 6 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la 165, 167, Legea 98/2016;

Formular nr. 7 - Model Declarație privind evitarea conflictului de interese în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016;

Formular 8 - Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;

Formular 9 – Draft Contract



Formular nr. 1

OPERATOR ECONOMIC

Înregistrat la sediul autorității contractante delegate

.....

nr. /

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către

(denumirea autorității contractante delegate și adresă completa)

Ca urmare a anunțului de participare nr..... privind aplicarea procedurii pentru încheierea contractului „.....”, cod CPV, noi/ (denumirea/numele ofertantului), vă transmitem alăturat documentul/(tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

Data completării

Cu stimă,

Reprezentant împuternicit,

.....

(nume, prenume și semnătura autorizată)



OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam _____ (denumirea lucrurilor), pentru suma de _____ (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), plătită după recepția serviciilor la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestam serviciile în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, (semnătură), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic)



Formular nr. 3

(denumirea/numele institutiei)

CENTRALIZATOR DE PRETURI

Nr. Lot / denumire	Cantitate	Cod CPV	Pret estimat fără TVA	Valoare estimata fara TVA	Valoare estimata cu TVA	Pret unitar ofertat fără TVA	Valoare ofertata fara TVA	Valoare ofertata cu TVA
Serviciu de supraveghere tehnica a lucrarilor de constructii prin diriginti de santier pentru obiectivul de investitii: REZERVA DE APA POTABILA - Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu	1 buc	CPV: 71520000-9 Servicii de supraveghere a lucrarilor (Rev.2)	8.000,00 RON	8.000,00 RON	9.520,00 RON			

Declarăm ca prețurile oferite includ și transportul produselor la locul principal de livrare precizat în fișa de date a achiziției : sediul Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu – Aleea Filozofilor nr 3-5

Data completării _____

_____ (semnatura, stampila), în calitate de _____, legal autorizat să
semneze oferta pentru și în numele _____ (denumire/nume operator economic).

(Semnătura autorizată și ștampila)



Formular nr. 4

Operator economic

(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

5. Fax:

6. Telex: E-mail:

7. Certificatul de înmatriculare / înregistrare _____

(numărul, data si locul de înmatriculare / înregistrare)

8. Obiectul de activitate, pe domenii: _____

(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

9. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: _____

(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înmatriculare / înregistrare)

10. Principala piața a afacerilor:

11. BANCA:TREZORERIA _____ CONT _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)



OPERATOR ECONOMIC

Formular 5

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 164 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de _____ (candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la **art. 164 din Legea 98/2016** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164, alin (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(semnatura autorizată)



OPERATOR ECONOMIC

Formular 6

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 165 ȘI 167 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de _____ (candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului) la procedura de _____ pentru achiziția de _____, cod CPV _____, la data de _____ organizată de _____ (denumirea autorității contractante), declar pe proprie răspundere că:

1. **Nu ne-am** încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165, alin. (1) și art. 166, alin. (2) din Legea 98/2016.
2. **Nu ne aflăm** în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167, alin (1) din Legea 98/2016, respectiv:
 - a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
 - b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
 - c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
 - d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței;
 - g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
 - h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat aceste informații sau suntem în măsură să prezentăm documentele justificative solicitate;
 - i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a unui operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(semnătura autorizată)



OPERATOR ECONOMIC

Formular 7

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE POTRIVIT
ART. 59 ȘI 60 DIN LEGEA 98/2016**

1. Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de _____ (candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului) la procedura de _____, declar pe proprie răspundere, următoarele: cunoscând prevederile **art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă din procedură.

Persoanele cu funcție de decizie în cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu sunt: Manager Roman Vasile Cristian, Director Financiar Contabil Ec.Graur Alina, Director medical -Dr. Danciu Lavinia, Medic epidemiolog -Dr. Hirist Maria, Sef sectie Pneumologie II -Dr. Draghila Ioan, Sef Sectie Pneumologie I- Dr. Scridon Maria Elena, Șef Serviciu Managementul Calitatii- Vestemean Odeta, Șef Serviciu J.R.U.D -Jr. Ciulavu Anca, Medic sef laborator analize medicale -Dr. Popovici Codruta, Sef unitate nucleara -Dr. Diaconu Cristinel Gabriel, Farmacist Sef- Pacnejer Dafina, Șef Serviciu Administrativ – Ing. Mihai Florin

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

2. Subsemnatul _____ declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică, având în vedere și prevederile **art. 61 din Legea nr. 98/2016**.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizata)



Operator economic

.....

Formular 8

(denumire/nume, adresa, telefon, fax, etc)

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT

PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

conform dispozițiilor „REGULAMENTULUI (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Subsemnatul/Subsemnata _____, domiciliat/ă in _____, telefon _____ născut/ă la data de _____ în localitatea _____, Carte de identitate Seria _____ Nr. _____, emis la data de _____, de către _____, în calitate de Administrator/Director General al societății _____, participant la achiziția de _____ îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu Sibiu.

Acestea vor fi folosite în cadrul procesului de achiziție având ca obiect _____.

Datele nu vor fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea mea prealabilă asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului în condițiile legii.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut civil, etc.) mă oblig să informez în scris Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu.

Data completării(ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociație,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate și semnătura)



CONTRACT

PRESTĂRI SERVICII

NR./.....

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii,

Între

Autoritatea contractantă **SPITALUL DE PNEUMFTIZIOLOGIE SIBIU**, cu sediul în Sibiu, str. Aleea Filozofilor nr. 3 – 5, telefon 0269/210979, fax 0269/230212, având codul fiscal 4240650 și contul RO21TREZ24F660601710300X deschis la Trezoreria Sibiu, reprezentat prin Manager ROMAN Vasile Cristian, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

..... cu sediul în, telefon, număr de înmatriculare în Registrul Comerțului, cod fiscal, cont trezorerie nr., reprezentată de, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

1. Definiții

1.1 - în prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile
- g. **act adițional**: document ce modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii.
- h. **despăgubire generală** - suma, neprevăzută expres în contractul de servicii, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătitibilă părții prejudiciate în urma încălcării contractului de prestări servicii de către cealaltă parte.
- i. **penalitate contractuală** -- despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătitibilă de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;



2. Interpretare

2.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor includ forma de plural și vice versa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile, reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3. Obiectul contractului

3.1 Prestatorul se obligă să presteze servicii de dirigenție de șantier aferente obiectivului de investiții **”REZERVA DE APĂ POTABILĂ – Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu.**

4. Prețul contractului

4.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, este de **lei fără TVA**, conform ofertei depuse de prestator, respectivcu TVA.

5. Durata contractului

5.1 Durata prezentului contract este până la data recepției finale a lucrărilor aferente obiectivului de investiții **”REZERVA DE APĂ POTABILĂ – Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu.**

6. Executarea contractului

6.1 Executarea contractului începe la data semnării acestuia de către ambele părți.

7. Documentele contractului

7.1 Documentele contractului sunt:

- caietul de sarcini nr. 5102/23.06.2025
- oferta prestatorului nr.
- autorizatia prestatorului nr.....în termen de valabilitate
- invitația nr. 5114/24.06.2025
- referatul de necesitate nr. 5113/23.06.2025

8. Obligațiile prestatorului

8.1 Să respecte cerințele caietului de sarcini;

8.2 Să își îndeplinească atribuțiunile contractuale, conform Ordinului M.D.R.T. nr. 1496/2011, cu modificările și completările ulterioare: **RESPONSABILITĂȚILE DIRIGINȚILOR**

Dirigintele de specialitate răspunde față de cei pe care îi reprezintă pentru asigurarea verificării realizării corecte a execuției lucrărilor de construcții. Diriginții de specialitate își exercită atribuțiile în perioadele de:

- Pregătire a executării lucrărilor;
- Executare a lucrărilor;
- Recepție a lucrărilor;
- După recepția la terminarea lucrărilor, până la recepția finală.



A.În perioada de pregătire a investiției:

1. verifică existența autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;
2. verifică concordanța dintre prevederile autorizației de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului;
3. studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
4. verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;
5. verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
6. verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;
7. verifică existența în proiect a programelor de faze determinante;
8. verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
9. preia amplasamentul și reperele de nivelment și le predă executantului, libere de orice sarcină;
10. participă, împreună cu proiectantul și cu executantul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;
11. predă către executant terenul rezervat pentru organizarea de șantier (dacă este cazul)
12. verifică existența „Planului calității” și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă
13. verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul autorizației și la I.S.C.;
14. verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil;

B.În perioada executiei lucrărilor:

1. urmărește realizarea construcției în conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;
2. verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
3. interzic utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau agrement tehnic;
4. interzic utilizarea de procedee și echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agrement tehnice la care avizul tehnic a expirat;
5. verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;



6. verifica respectarea „Planului calitatii”, a procedurilor si instructiunilor tehnice pentru lucrarea respectiva;
7. interzic executarea de lucrări de catre personal necalificat;
8. participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
9. efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează si stampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de receptie calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;
10. asista la prelevarea de probe de la locul de punere in opera.
11. transmit către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizările proprii sau ale participantilor la realizarea constructiei privind neconformitățile constatate pe parcursul executiei;
12. informează operativ investitorul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;
13. urmăresc respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
14. verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul executiei lucrărilor;
15. anunță I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros, si verifica punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;
16. anunță I.S.C. privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros;
17. preiau documentele de la constructor si proiectant si completează cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
18. urmăresc dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și predau terenul definătorului acestuia.
19. Dispune dezvelirea lucrărilor care au fost acoperite fara a fi verificate si receptionate
20. dispune oprirea execuției, demolarea sau, după caz, refacerea, lucrărilor executate necorespunzător de către executant si care nu respectă proiectul tehnic și informează în acest sens Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu;
21. in cazul in care dirigintele de santier constata neconformitatea lucrărilor executate, acesta are obligatia de a intocmi rapoarte de neconformitate in care va preciza la ce se refera neconformitățile, descrierea detaliata a acestora masurilor de remediere si termenul maxim de remediere. Nicio neconformitate nu va fi stinsa pana cand problemele semnalate nu vor fi rezolvate.
22. Masoara lucrarile ce devin ascunse odata cu receptionarea acestora. Procesele verbale de lucrari ascunse in copie se vor atasa obligatoriu la masuratoare (atasament)
23. Verificarea respectarii prevederilor legale cu privire la cerintele stabilite de Legea 10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile ulterioare, in cazul efectuării de modificari ulterioare ale proiectului tehnic sau adoptării de noi solutii care schimba conditiile initiale



24. Intocmeste Jurnalul de santier al lucrarii, in care va inregistra toate informatiile relevante care ar putea, la un moment dat, sa se dovedeasca utile pentru rezolvarea problemelor de orice natura sau pentru rezolvarea reclamatilor ca ar putea aparea cu privire la xecutia lucrarilor. In jurnalul de santier dirigintele de santier va inregistra zilnic cel putin urmatoarele informatii : conditii atmosferice, intreruoerea lucrului datorita conditiilor meteorologice nefavorabile, programul de lucru, numarul personalului care lucreaza pe santier, materialele incorporate in lucrari, utilajele defecte, testele efectuate, esantioanele trimise, evenimentele neprevazute aparute, date detaliate referitoare la toate elementele care sunt verificate (lucrurile terminate, cantitatile reale, materialele incorporate in lucrare), obstacole si dificultatile intalnite de executant in executia lucrarilor pe parcursul executiei, precum si ordinele sau dispozitiile verbale date executantului. Jurnalul de santier va fi prezentat Spitalului de pneumoftiziologie Sibiu ori de cate ori va fi solicitat si va fi cuprins in Cartea tehnica.

25. Verificarea cantitatilor suplimentare la categoriile de lucrari existente in oferta, precum si la categoriile de lucrari noi similare introduse prin Dispozitiile de santier dupa aprobarea prealabila in scris a acestor lucrari de catre Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu.

26. Insusirea ofertei tehnice si financiare a executantului elaborata pentru lucrarea in cauza, necesara pentru verificarea executiei si decontarii lucrarilor.

27. Verifica si certifica in numele Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu, prin semnatura proprie si stampila situatiile de lucrari aferente lucrarilor executate lunar de catre executant, intocmite in baza ofertei acceptate si a masuratorilor efectuate si acceptate si le inainteaza Spitalului de Pneumoftiziologie Sibiu spre insusire. Masuratorile, situatiile de lucrari, se vor verifica la datele stabilite de comun acord intre prestator, executant si Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu. Dirigintele de santier are obligatia de a verifica utilizarea de catre executant la elaborarea situatiilor de lucrari si a atasamentelor, formularele stabilite de catre Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu. Masuratorile (atasamentele) vor fi cuprinse inclusiv in Cartea tehnica a constructii

28. Raspunde de corectitudinea cantitatilor, preturilor unitare, valorilor si calculelor din situatiile de lucrari

29. In cazul in care situatiile de lucrari, atasamentele (masuratorile), nu sunt corecte, complete, contin articole de lucrari care nu s-au executat sau care desi sunt prevazute in oferta nu sunt necesare a se executa si nu sunt semnate conform celor solicitate, Spitalul de pneumoftiziologie nu va accepta la palata factura dirigintelui de santier.

30. Insusirea graficului de executie fizic si valoric al lucrarilor executantului.

31. Are obligatia de a urmări derularea lucrarilor conform graficului de executie fizic si valoric elaborat de executant si aprobat de Spitalul de Pneumoftiziologie, astfel incat lucrarile sa fie terminate la data stabilita. Datele intermediare prevazute in graficul de executie fizic si valoric se considera date contractuale. In acest sens dirigintele de santier va solicita executantului elaborarea graficului de executie fizic si valoric de detaliu, il va verifica si aviza. Graficul va avea un format concis si va fi refacut lunar si ori de cate ori va fi necesar astfel incat sa indice modul de abordare a executiei lucrarilor pentru finalizarea acestora in termenul prevazut in contractul de executie. In eventualitatea in care ritmul de executie nu respecta din motive imputabile executantului graficul de executie propus, dirigintele de santier are obligatia de a notifica executantului luarea de masuri imediate pentru recuperarea intarzierilor. Dirigintele de santier va informa in scris Spitalul asupra masurilor de remediere /recuperare propuse de executant si aprobate de catre dirigintele de santier. Graficul de executie fizic si valoric de detaliu va fi inaintat Spitalului, spre stiinta.

32. Va informa Spitalul in scris, lunar, cu privire la stadiile fizice si valorice realizate de executant conform graficului de executie aprobat.

33. La cererea Spitalului, dirigintele de santier va pune la dispozitie datele solicitate cu privire la stadiul fizic al lucrarilor si incadrarea in graficul de executie al acestora si orice date cu privire la lucrare decat cele mentionate in caietul de sarcini, in cel mult doua zile de la solicitare.



34. Urmareste ca executantul sa indeparteze orice fel de daramaturi, molozuri sau lucrari provizorii care nu mai sunt necesare.

35. Asigura imagini foto cu starea initiala, pe parcursul executiei lucrarilor, cat si la finalizarea lucrarilor.

C. La receptia lucrărilor:

1. asigură secretariatul comisiei de receptie la terminarea lucrărilor și întocmesc actele de receptie;
2. urmăresc soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor comisiei de receptie;
3. predau către investitor actele de recepție și cartea tehnică a construcției (dacă este cazul) după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor. Cartea tehnică a construcției va cuprinde toate piesele prevăzute în Centralizatorul pieselor cuprinse în cartea tehnică a construcției, din Anexa 6 la H.G. 273/1994 privind Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;

D. Obligații în perioada de garanție a lucrărilor oferită de către executant:

1. va efectua inspecții periodice, inspecții ce vor fi materializate într-un raport de inspecție care va face parte integrantă din Cartea tehnică a construcției;
2. urmărește rezolvarea defectelor/problemelor apărute în perioada de garanție de bună execuție, care se dovedesc a fi din vina executantului, atât cele constatate cu ocazia inspecțiilor cât și cele semnalate de Spital;
3. în cazul în care executantul nu-și va respecta obligațiile, dirigintele de santier va emite o somație și dacă nici în acest caz executantul nu se conformează, va notifica atât constructorul cât și Spitalul de Pneumoftiziologie, propunerea sa de a se executa remedierile de către un alt constructor, cheltuiala fiind suportată de executant ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor asumate;
4. va notifica executantul cu privire la defectele/problemele apărute din vina lui, în vederea rezolvării acestora.

E. Alte responsabilitati:

1. Prestatorul va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă a sarcinilor și responsabilităților precizate.
2. Prestatorul/Dirigintele de santier răspunde față de Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu pentru serviciul prestat/urmărirea și verificarea realizării lucrărilor la obiectivul de investiții care face obiectului prezentului caiet de sarcini;
3. Prestatorul/Dirigintele de santier răspunde pentru calitatea lucrărilor urmărite, verificate și confirmate prin semnatura și stampila proprie. De asemenea are obligația de a da lamuriri și explicații ori de câte ori organele de control solicită Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu lamuriri și explicații cu privire la acestea.
4. Dirigintii de santier (prestatorul) răspund, potrivit legii, în cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute în prezentul caiet de sarcini, precum și în cazul neasigurării din culpa lor a realizării nivelului calitativ al lucrărilor prevăzute în proiecte, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în construcții.
5. Dirigintii de santier (prestatorul) își va asuma răspunderea financiară în fața Spitalului, în următoarele circumstanțe:
 - Calitatea lucrărilor este sub cerințele proiectului și dirigintele de santier ar fi putut să-și îmbunătățească prin acțiuni de implicare directă;
 - Se descopera nereguli severe imputabile dirigintelui de santier, și astfel de nereguli conduc la prejudicii financiare pentru Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu.
 - Daunele financiare produse Spitalului din vina dirigintelui de santier se acoperă de către dirigintele de santier.
6. Dirigintele de santier/ prestatorul nu are nicio autoritate să modifice documentația tehnică de execuție fără aprobarea Spitalului.



7. Dirigintele de santier/ prestatorul are obligatia ca dupa receptia la terminarea lucrarilor, sa predea Spitalul toate documentele care i-au fost puse la dispozitie de catre Spital.

8. După recepția finală, dirigintele de șantier predă Cartea tehnică a construcției deținătorului legal.

9. Prestatorul are obligația de a supraveghea remedierea eventualelor deficient care pot surveni pe perioada de garanție și să întocmească un raport trimestrial cu privire la situația reală din teren.

10. Prestatorul se obligă să răspundă material pentru pagubele produse din vina sa (pentru neexecutarea, executarea defectuoasă sau executarea parțială a obligațiilor sale) achizitorului, ca urmare a modului în care a executat serviciile ce fac obiectul prezentului contract.

11. Prestatorul se va abține a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

12. Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa și subordonații acestuia vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia.

9. Obligațiile achizitorului

9.1 Achizitorul se obligă să plătească prețul final către prestator în termen de maxim 60 zile de la emiterea facturii, plătitibil după recepția serviciilor. Factura va fi însoțită de raportul de activitate întocmit de prestator.

9.2 Recepția serviciilor se va realiza în conformitate cu normele/procedurile interne ale achizitorului.

9.3 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului:

- un exemplar din documentația tehnică de execuție în varianta print și pdf.,
- detalii de execuție,
- caietele de sarcini pe specialități,
- un exemplar din contractul de lucrări încheiat cu constructorul,
- procesele verbale de predare - primire a amplasamentelor,
- ordinele de începere a lucrărilor și/sau orice informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

9.4 Dacă achizitorul nu onorează facturile emise în conformitate cu regulile și procedura prevăzută în contract, în termen de 14 zile de la scadență, Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, Prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9.5 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 În cazul în care, din vina sa, Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, Achizitorul va calcula dobânzi penalizatoare. Dobânda penalizatoare se calculează raportat la valoarea serviciilor neefectuate și se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României plus 8 puncte procentuale.



10.2 În cazul în care, din vina sa, Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract Achizitorul are drept de a pretinde, pe lângă dobânda penalizatoare, daune-interese pentru toate cheltuielile făcute pentru recuperarea creanței.

10.3 În cazul în care Achizitorul, din vina sa, nu își onorează obligațiile de plată în termenul de 60 de zile prevăzut la art. 9.1., Prestatorul va calcula dobânzi penalizatoare. Dobânzile penalizatoare curg de la data la care obligația de plată este scadentă și până la data îndeplinirii efective a obligației. Dobânda penalizatoare se calculează raportat la facturile neachitate și se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României plus 8 puncte procentuale.

10.4 În cazul în care, din vina sa, Achizitorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract și nu achită facturile conform termenelor de plată stabilite, Prestatorul are drept de a pretinde, pe lângă dobânda penalizatoare, daune-interese pentru toate cheltuielile făcute pentru recuperarea creanței.

11. *Încetarea și rezilierea contractului*

11.1 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă părții lezate dreptul de a considera contractul reziliat de plin drept cu o prealabilă punere în întârziere în termen de 5 zile de la data neexecutării culpabile a obligațiilor.

11.2 Achizitorul are dreptul de a rezilia unilateral contractul cu efecte depline (pact comisoriu) cu o notificare cu valoare de punere în întârziere în termen de 5 zile de la data luării la cunoștință de oricare dintre următoarele situații:

- a) prestatorul cesionează total sau parțial obligațiile contractuale;
- b) prestatorul cesionează creanțele izvorâte din contract fără acordul prealabil scris al achizitorului.
- c) prestatorul sub contractează sau înlocuiește subcontractorul/subcontractorii fără acordul scris prealabil al achizitorului;
- d) prestatorul sau reprezentanții legali ai acestuia a/au fost condamnat/ți printr-o hotărâre judecătorească definitivă cu privire la fapte de corupție, fraude, implicare într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală.

11.3 Opțiunea achizitorului de a rezilia contractul nu va prejudicia nici un alt drept al său prevăzut în contract sau alt drept, fiind îndreptățit să recupereze de la prestator și orice pierdere sau prejudiciu până la un nivel egal cu valoarea contractului.

11.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța contractul unilateral, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intră în faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Achizitor, în acest caz, Achizitorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.5 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public.

11.6 Prezentul contract încetează de drept la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat.

11.7 Contractul poate înceta înainte de termen și prin acordul părților exprimat în scris.

12. *Începere, finalizare, întârzieri, sistare*

12.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la semnarea contractului și după preluarea tuturor actelor necesare întocmirii documentațiilor.



12.2 În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate culpei achizitorului părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

13. Ajustarea prețului contractului

13.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta prestatorului, anexă la contract.

13.2 Prețul contractului este ferm și nu se actualizează.

14. Forța majoră

14.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de o luna, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

15. Soluționarea litigiilor

15.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului.

16. Date cu caracter personal

16.1 Toate datele cu caracter personal sunt procesate conform UE GDPR 2016/679.

16.2 Informațiile și datele cu caracter personal sunt păstrate pentru o perioadă de minim 10 ani de la data ultimului contract. După trecerea aceluia termen informațiile și datele cu caracter personal sunt distruse cu respectarea prevederilor Legii nr. 16/1996 a Arhivelor Naționale.

17. Comunicări

17.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

17.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

18. Legea aplicabilă contractului

18.1 Contractul va fi interpretat conform legislației generale și speciale în materie cu ale cărei prevederi se completează de drept.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract astăzi,, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.